



Челябинская область

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

**Презентация проекта по внедрению бережливых
технологий в системе образования
Челябинской области (для kick off)**

**«Оптимизация процесса информирования
педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК
им. П.П. Аносова» о мероприятиях
методического характера»**

Директор ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова»
Сидоров В.В.

Челябинск -2023г.



Челябинская область



Карточка проекта «Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИТК им. П.П. Амосова» в мероприятиях методического характера»

Утверждено:

Первый заместитель Губернатора

Челябинской области

 / И.А. Гект

Министр образования и науки
Челябинской области

 / А.И. Кузнецов

1. Выявленные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Сидоров Виктор Викторович, директор ГБПОУ «ЗлатИТК им. П.П. Амосова», преподаватель

Выполнитель процесса: Сидоров Виктор Викторович, директор ГБПОУ «ЗлатИТК им. П.П. Амосова»

Периметр проекта: ГБПОУ «ЗлатИТК им. П.П. Амосова»

Границы процесса: от шествия информации о методическом мероприятии в АСУ «Проколдска» до ознакомления всеми сотрудниками

Руководитель проекта: Куницкая Ольга Сергеевна, зам. директора по учебно-методической работе

Команда проекта: Куницкая О.С., зам. директора по УМР; Давыдова Е.В., начальник ОКК; Сельяшкова А.С., специалист ИВЦ; Низамутдинов Л.М., методист

2. Обоснование выбора

Ключевой риск – снижение уровня участия педагогических работников в методических мероприятиях, снижение качества образовательного процесса

Последствия: снижение качества проводимых методических мероприятий, снижение уровня методической подготовки педагогических работников, принятие неэффективных управленческих решений по итогам проводимых методических мероприятий.

Причины возникновения: отсутствие алгоритма размещения информации с целью информирования педагогических работников в мероприятиях методического характера

Полнота для заказчика: разработка алгоритма размещения информации для участия педагогических работников в методических мероприятиях. Сокращение сроков доведения информации о проведении мероприятия методического характера до преподавателей

3. Целевой эффект


Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Клики на получение информации, ед.	5	1
Удовлетворенность работников, получивших информацию о проведенном мероприятии методического характера, %	40	100
Срок доведения информации о проведении мероприятия методического характера до преподавателей	2 рабочих дня	1 час

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 11 октября 2022г.
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 11 октября – 02 декабря 2022г.
разработка карты текущего состояния процесса – 1 октября – 01 ноября 2022г.;
разработка карты целевого состояния процесса – дилемон времени (в течение 10 рабочих дней после составления карты текущего состояния процесса)
разработка плана реализации проекта – 4 ноября – 18 ноября 2022г.
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 2 декабря – 9 декабря 2022г.
4. Внедрение улучшений – 9 декабря – 17 февраля 2023г.
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 17 февраля – 24 марта 2023г.
6. Защита и закрытие проекта – 24 марта 2023г.


Создано:

Заместитель руководителя аппарата
Губернатора и Правительства
Челябинской области – начальник
Управления государственной службы
Правительства Челябинской области

 / Т.Н. Яровский

Составлено:

Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»

 / Е.И. Селяновский



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова» Форма по ОКУД

Код
0301023

 по ОКПО

Номер документа	Дата составления
120-ОД	12.10.2022

ПРИКАЗ
О реализации проектов
с применением технологий бережливого управления

В целях реализации проектов с применением технологий бережливого управления в Челябинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к реализации проекта «Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П.Аносова» о мероприятиях методического характера» с применением технологий бережливого управления (далее - проект) с 11.10.2022 по 26.12.2022.
2. Назначить руководителем проекта зам. директора по УМР Куницыну Ольгу Сергеевну.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в составе:
 - Леднева Елена Борисовна (начальник ОКнК);
 - Низамутдинов Эльдар Мухаметнурович (методист);
 - Смольникова Августина Сергеевна (лаборант ИВЦ).
4. Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю, понедельник в 15.00. Решение по итогам заседания оформлять протоколом. Срок исполнения протокольных поручений не должен превышать 14 дней со дня подписания протокола.
5. Руководителю проекта еженедельно отчитываться о ходе реализации проекта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор колледжа

В.В.Сидоров



Руководитель и команда проекта

Руководитель проекта –
Куницына Ольга Сергеевна,
заместитель директора по
учебно-методической работе



Команда проекта:

- Леднева Елена Борисовна, начальник ОКиК
- Низамутдинов Э.М., методист
- Смольникова А.С., специалист ИВЦ





СТЕНД ПО ПРОЕКТУ

Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова о мероприятиях методического характера»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Челябинской области «ЗлатИКи им. П.П. Аносова»

Министерство образования и науки Челябинской области

Исполнительный директор: В.В. Сидорова

Место разработки документа: Челябинск

Дата разработки документа: 12.10.2022

Согласовано: / В.В. Сидорова

Согласовано: / А.В. Кузнецов

Утверждено: / В.В. Сидорова

Дата утверждения: 12.10.2022 г.

Длительность цикла реализации проекта											
№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Сроки	Исполнитель	Сроки	Исполнитель	Сроки	Исполнитель	Сроки	Исполнитель
1	Мероприятия по информированию педагогических работников	2022-2023	В.В. Сидорова	2022-2023	В.В. Сидорова	2022-2023	В.В. Сидорова	2022-2023	В.В. Сидорова	2022-2023	В.В. Сидорова

Согласовано: / В.В. Сидорова

Согласовано: / А.В. Кузнецов

Утверждено: / В.В. Сидорова

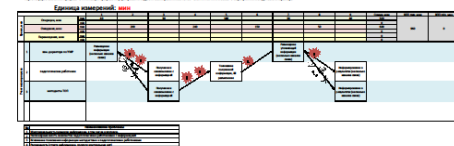
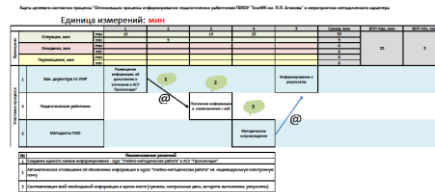
Дата утверждения: 12.10.2022 г.

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова» о мероприятиях методического характера»

№	Краткое описание задачи	№	Мероприятия по решению задачи	Исполнитель	Срок	Ожидаемый результат
1	Актуальность процесса информирования педагогических работников	1.1	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»	Кузнецов А.С., Сидорова В.В.	август 2022г.	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»
2	Неиспользование знаний педагогических работников с информацией	2.1	Разработка методической информации (лекции, семинары, вебинары)	Кузнецов А.С., Сидорова В.В.	сентябрь 2022г.	Создание методической информации (лекции, семинары, вебинары)
3	Искажение методической информации в педагогическом сообществе	3.1	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»	Кузнецов А.С., Сидорова В.В.	август 2022г.	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»
4	Рассеивание методической информации в педагогическом сообществе	4.1	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»	Кузнецов А.С., Сидорова В.В.	август 2022г.	Создание системы информирования педагогических работников в АСУ «ЗлатИКи»

им. директора по УМР: / А.В. Кузнецов

О.С. Кузнецов



Исполнительный директор: В.В. Сидорова

Место разработки документа: Челябинск

Дата разработки документа: 12.10.2022

Согласовано: / В.В. Сидорова

Согласовано: / А.В. Кузнецов

Утверждено: / В.В. Сидорова

Дата утверждения: 12.10.2022 г.

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова» о мероприятиях методического характера» с применением технологий бережливого управления в Челябинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Присутствуй к реализации проекта «Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова» о мероприятиях методического характера» с применением технологий бережливого управления (далее - проект) с 11.10.2022 по 26.12.2022.
- Назначить руководителем проекта зам. директора по УМР Кузнецову Опазу Сергею.
- Создать рабочую группу по реализации проекта в составе:
 - Лидером Еленой Боровиной (заместитель ОМБ);
 - Методическим Златиком Мурашовой (методист);
 - Специалистом Августин Сергеевой (специалист ИБД).
- Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю, продолжая в 15.00. Решение по итогам заседания оформлять протоколом. Срок исполнения поручения не должен превышать 14 дней со дня подписания приказа.
- Руководителю проекта своевременно отчитываться о ходе реализации проекта.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
- Исходный приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор колледжа: / В.В. Сидорова



Анализ проблем

Проблема	Корневая причина	Способ решения
1. Многоканальность передачи информации	Отсутствие алгоритма размещения информации	Создание единого канала информирования - курс «Учебно-методическая работа» в АСУ «ЗлатИКи»
2. Неиспользование знания педагогическими работниками с информацией	Отсутствие алгоритма размещения информации	Автоматическое оповещение педагогических работников об обновления информации в курсе «Учебно-методическая работа» на индивидуальную электронную почту
3. Искажение методической информации методистами и педагогическими работниками	Методисты и педагогические работники не формируют выписки на учетном уровне информации	Систематизация необходимой информации в одном месте (принтеры, контрольные даты, алгоритм выполнения, регламент)
4. Рассеивание информации, пропуск контрольных дат и т.п.)	Многоканальность размещения информации	Размещение всей информации о мероприятии в одном месте



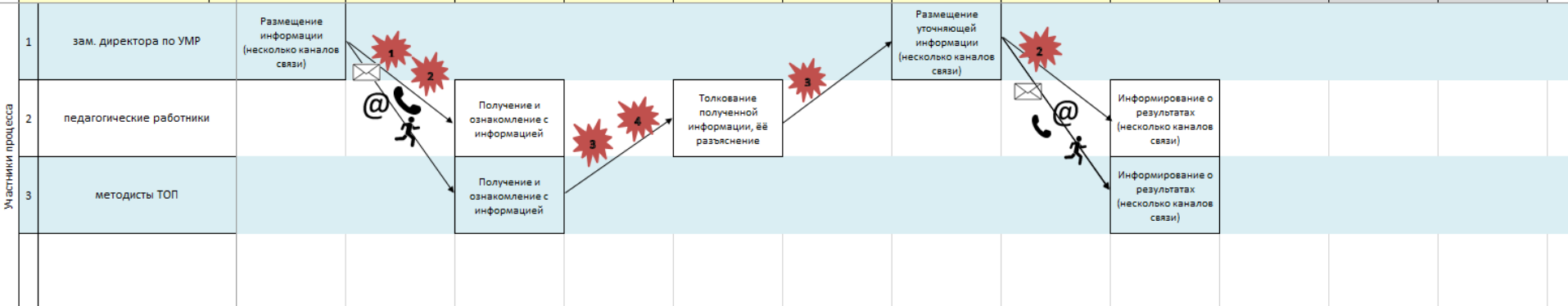


Челябинская область

Карта текущего состояния процесса "Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ "ЗлатИК им. П.П.Аносова" о мероприятиях методического характера

Единица измерений: **мин**

Время, мин											Сумма, мин	ВПП max, мин	ВПП min, мин
		1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Операции, мин	max	40		30		180		30		40	320	960	0
	min									0			
Ожидания, мин	max		200		240		150		50		640		
	min										0		
Перемещения, мин	max										0		
	min										0		



№	Наименование проблемы
1	Многоканальность передачи информации, в том числе и вручную.
2	Несвоевременность знакомства педагогическими работниками с информацией
3	Искажение толкования информации методистами и педагогическими работниками
4	Рассеянность (утрата информации, пропуск контрольных дат)

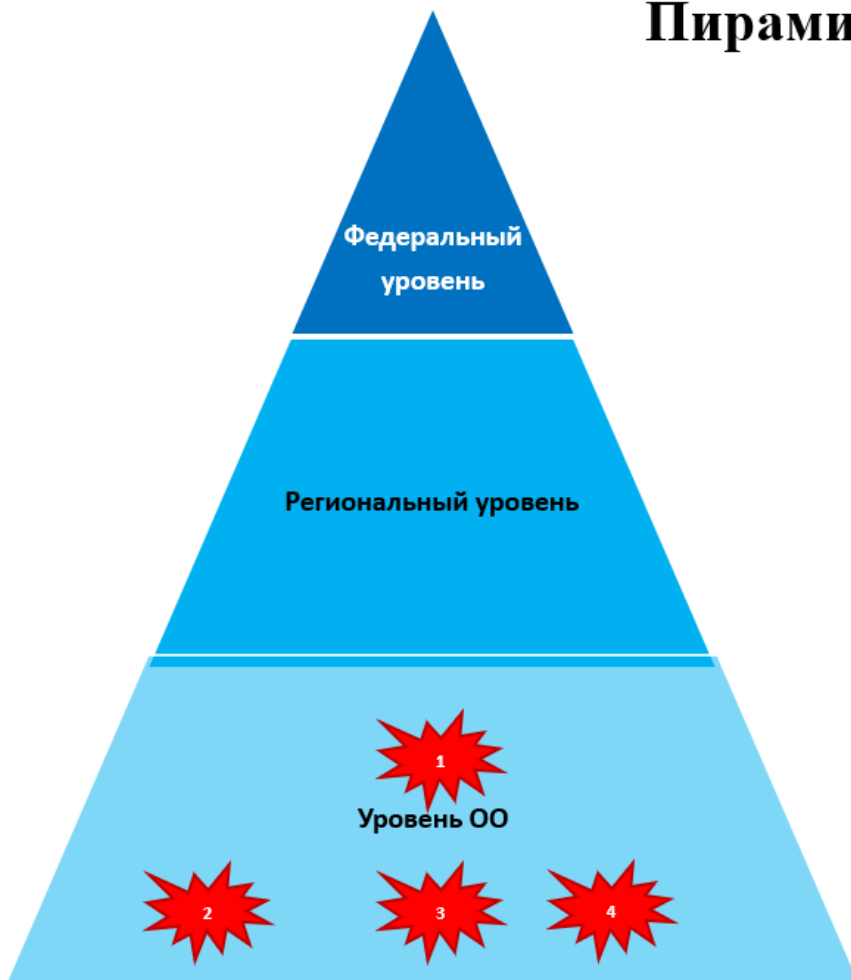


Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения
1. Многоканальность передачи информации	Отсутствие алгоритма размещения информации	Создание единого канала информирования – курс «Учебно-методическая работа» в АСУ «Проколледж»
2. Несвоевременность знакомства педагогическими работниками с информацией	Отсутствие алгоритма получения информации	Автоматическое оповещение педагогических работников об обновлении информации в курсе «Учебно-методическая работа» на индивидуальную электронную почту
3. Искажение толкования информации методистами и педагогическими работниками	Методисты и педагогические работники не обращают внимание на уточняющую информацию	Систематизация необходимой информации в одном месте (приказы, контрольные даты, алгоритм выполнения, результаты)
4. Рассеянность информации, потеря информации, пропуск контрольных дат и т.д.)	Многоканальность получения информации	Размещение всей информации о мероприятии в одном месте



Пирамида проблем



Решение проблемы на федеральном уровне не требуется

Поддержка АСУ «Проколледж» на региональном уровне

- 1. Многоканальность передачи информации**
- 2. Несвоевременность знакомства педагогическими работниками с информацией**
- 3. Искажение толкования информации**
- 4. Рассеянность педагогических работников и методистов (утрата информации, пропуск контрольных дат и т.п.)**

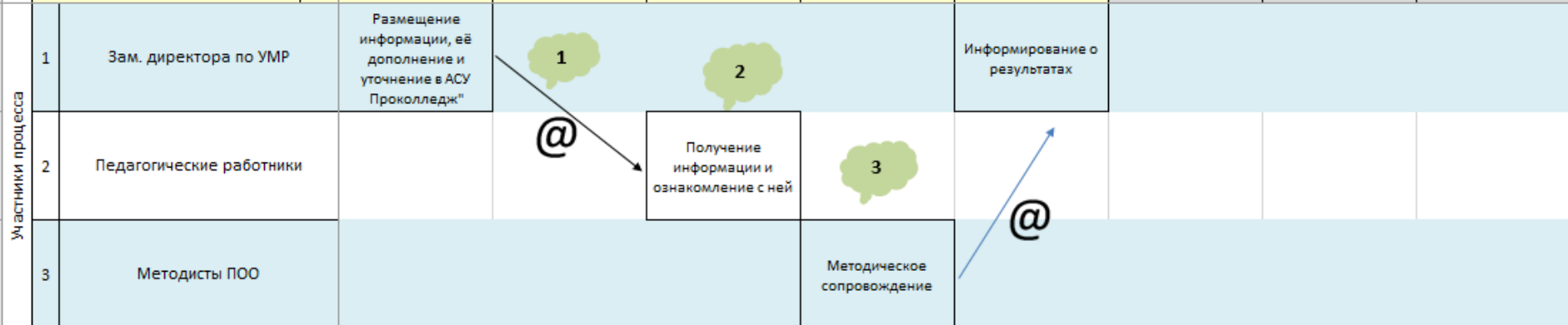


Челябинская область

Карта целевого состояния процесса "Оптимизация процесса информирования педагогических работников ГБПОУ "ЗлатИК им. П.П. Аносова" о мероприятиях методического характера

Единица измерений: **мин**

		1	2	3	4	5	Сумма, мин	ВПП max, мин	ВПП min, мин	
Время, мин	Операции, мин	max	15		15	25		55	55	5
		min		5				5		
	Ожидания, мин	max						0		
		min						0		
	Перемещения, мин	max						0		
		min						0		



№	Наименование решений
1	Создание единого канала информирования - курс "Учебно-методическая работа" в АСУ "Проколледж"
2	Автоматическое оповещение об обновлении информации в курсе "Учебно-методическая работа" на индивидуальную электронную почту
3	Систематизация всей необходимой информации в одном месте (приказы, контрольные даты, алгоритм выполнения, результаты)



План реализации проекта

Проблема	Мероприятия по решению проблемы	Ответственный	срок	Ожидаемый результат
1. Многоканальность передачи информации	1.1 Создание единого канала информирования – курс «Учебно-методическая работа» в АСУ «Проколледж»	Куницына О.С., зам. директора по УМР;	с 9 по 15 декабря 2022г.	Создан единственный источник распространения информации
2. Несвоевременность знакомства педагогических работников информацией	2.1 Автоматическое оповещение об обновлении информации в курсе «Учебно-методическая работа» на индивидуальную электронную почту педагогических работников и методистов	Смольникова А.С., специалист ИВЦ	январь 2023г.	Внедрен механизм автоматического оповещения
	2.2 Размещение уточняющей информации (контрольные даты, эл. адреса, направления деятельности, необходимая документация)	Куницына О.С., зам. директора по УМР;	с 9 декабря 2022г. по 17 февраля 2023г.	Сокращение времени до 15 минут в день на уточнение информации



План реализации проекта

Проблема	Мероприятия по решению проблемы	Ответственный	срок	Ожидаемый результат
3. Искажение толкования информации методистами и педагогическими работниками	3.1 Создание раздела в курсе, посвященного конкретному методическому мероприятию	Куницына О.С., зам. директора по УМР	февраль 2023г.	Внедрен алгоритм размещения и уточнения информации
	3.2 Размещение в разделе разъясняющей информации	Низамутдинов Л.М., методист		
4. Рассеянность педагогических работников и методистов (утрата информации, пропуск контрольных дат и т.п.)	4.1. Систематизация всей необходимой информации (приказы, контрольные даты, алгоритм выполнения, результаты) в одном месте (курс в АСУ «Проколледж»)	Куницына О.С., зам. директора по УМР; Леднева Е.Б., начальник ОКиК	февраль 2023г.	Размещение информации в определенном виде и последовательности стандартизировано для восприятия педагогическими работниками
Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта:		Куницына О.С., зам. директора по УМР	с 17 февраля по 24 марта	- Количество каналов связи сокращено до 1 - Доля педагогических работников, получивших информацию о проведении мероприятия методического характера увеличено до 100% - Срок доведения информации о проведении мероприятия методического характера до преподавателя сокращен до 1 часа