

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБПОУ «ЗлатИК

им. П.П. Аносова»

В.В. Сидоров

ПРОТОКОЛ

подведения итогов реализации проекта

«Оптимизация процесса планирования учебно-воспитательной работы
ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

от 20.11.2023г.

Присутствовали:

Владелец процесса: Сидоров Виктор Викторович, директор

Руководитель проекта: Куницына Ольга Сергеевна, зам. директора по
УМР

Члены рабочей группы: Яцковская Инна Григорьевна, зам. директора по
ВР, Леднева Елена Борисовна, начальник ОКиК, Орлов Артем Алексеевич,
специалист ИВЦ.

Представители от Правительства Челябинской области: Григорьева
Ирина Анатольевна, начальник учебно-методического центра по внедрению
бережливых технологий ГБУ ДПО ЧИРПО

Повестка заседания:

1. Доклад зам. директора по УМР Куницыной Ольги Сергеевны об
итогах реализации проекта «Оптимизация процесса планирования учебно-
воспитательной работы ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж
им. П.П. Аносова».

2. Подведение итогов проекта «Оптимизация процесса планирования
учебно-воспитательной работы ГБПОУ «Златоустовский индустриальный
колледж им. П.П. Аносова».

Решили:

1. Принять к сведению доклад по проекту «Оптимизация процесса
планирования учебно-воспитательной работы ГБПОУ «Златоустовский
индустриальный колледж им. П.П. Аносова».

2. Целевые показатели проекта в результате реализации мероприятий считать достигнутыми со следующими значениями:

Наименование целевого показателя	Текущее значение показателя	Целевое значение показателя	Фактически достигнутое значение показателя
Время, отведенное на составление плана	4 дня	1 день	1 день
Доля «накладок» в мероприятиях на разных ТОП	30%	0%	0%
Доля педагогических работников, получивших своевременную информацию о планируемых мероприятиях	40%	100%	100%

3. Для достижения целевых значений показателей реализованы следующие ключевые мероприятия:

- создана автоматизированная система планирования
- разработан и внедрен алгоритм автоматической выгрузки мероприятий из годового плана работы колледжа в план работы на месяц
- разработан и внедрен алгоритм внесения дополнительных мероприятий из двух списков: «новое мероприятие», «отложенные мероприятия»
- разработан алгоритм отметки о выполнении мероприятия и автоматического формирования списка невыполненных мероприятий (перенос их в список «отложенные мероприятия»)
- внедрен механизм автоматического размещения плана работы (годового, на месяц, на день) на сервере колледжа (доступ через сайт колледжа) с возможностью вывода на рабочий стол компьютера

Не реализованы следующие мероприятия: все мероприятия плана реализованы.

4. В результате реализации проекта установлены следующие эффекты:

Экономические: сокращение трудозатрат за счет сокращения рабочего времени на формирование плана работы колледжа на месяц.

Социальные: сокращение доли «накладок» мероприятий по разным ТОП и направлениям деятельности, оперативная доступность плана работы для каждого члена педагогического коллектива.

Внутриведомственные: разработан алгоритм формирования плана работы колледжа на год, месяц, день.

5. Утвердить степень вовлеченности членов рабочей группы в реализации проекта (Приложение). Состав лиц, указанных в Приложении, соответствует составу команды проекта, утвержденному ведомственным актом (приказу) об открытии проекта и о создании рабочей группы по

реализации проекта с применением технологий бережливого управления «О реализации проектов с применением технологий бережливого управления», который включает в себя в том числе лиц указанных в Плане мероприятий по реализации проекта.

6. Проект «Оптимизация процесса планирования учебно-воспитательной работы ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» считать успешно завершённым.

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА
зам. директора по УМР

О.С. Куницына

Оценка результатов проекта и вовлечённости лиц в реализацию проекта «Оптимизация процесса планирования учебно-воспитательной работы ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

№	ФИО	Должность	Степень вовлеченности	Мероприятия (этапы проекта, в которых было принято участие)
1	Куницына Ольга Сергеевна	заместитель директора по УМР	1	<ul style="list-style-type: none"> - Картирование текущего состояния - Картирование целевого состояния - Разработка плана мероприятий - Разработка алгоритмов: автоматической выгрузки мероприятий из годового плана работы колледжа в план работы на месяц, внесения дополнительных мероприятий из двух списков: «новое мероприятие», «отложенные мероприятия», отметки о выполнении мероприятия и автоматического формирования списка невыполненных мероприятий (перенос их в список «отложенные мероприятия»)

				- Подготовка презентации
2	Яцковская Инна Григорьевна	заместитель директора по ВР	0,5	- Разработка плана мероприятий - Подготовка презентации
3	Леднева Елена Борисовна	начальник ОКиК	0.5	- Картирование текущего состояния - Картирование целевого состояния
4	Орлов Артем Алексеевич	лаборант ИВЦ	1	- Разработка плана мероприятий Создание автоматизированной системы планирования (web- приложение, размещенное на сервере колледжа)

Руководитель проекта
Зам. директора по УМР



О.С. Куницына