

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Утверждаю:
Директор
В.В. Сидоров
« 01 » марта 2023 г

Введено в действие приказом
от 01.03.2023 № 35а – ОД

П – 86 – 23

Положение
о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной
программы
в государственном бюджетном профессиональном учреждении
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС);

1.2 ОПОП в ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова» (далее – профессиональная образовательная организация - ПОО) разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися и студентами (далее - студенты) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими ФГОС СПО;

1.3 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Законом Челябинской области от 29.08.2013 года № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства Просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», ФГОС СПО, Уставом и иными локальными нормативными актами ПОО.

II. Структура основной профессиональной образовательной программы

В состав ОПОП по специальности, профессии входят:

1. Общие положения:

1.1 Образовательная программа (определение);

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО;

1.3 Общая характеристика ОПОП

1.3.1 цель;

1.3.2 срок освоения и присваиваемая квалификация;

1.3.3 трудоемкость ОПОП;

1.3.4 основные пользователи ОПОП;

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1 Область профессиональной деятельности;
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности;
- 2.3 Виды профессиональной деятельности;
- 3 Требования к результатам освоения ОПОП:
 - 3.1 Общие компетенции;
 - 3.2 Профессиональные компетенции;
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП:
 - 4.1 Календарный учебный график (Приложение);
 - 4.2 Учебный план (Приложение);
 - 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение);
 - 4.4 Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение);
- 5 Организация практики;
- 6 Ресурсное обеспечение ОП:
 - 6.1 Кадровое обеспечение (Приложение);
 - 6.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (Приложение);
 - 6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
 - 6.4 Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям;
 - 6.5 Информация о электронных-образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП;
- 8. Программа воспитания и социализации;

III. Содержание разделов основной профессиональной образовательной программы

3.1 Общие положения

3.1.1 ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программу производственной практики (далее - ПП), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

3.1.2 Общая характеристика ОПОП.

1) Цель ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

При этом формулировка целей ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП, а также потребностей рынка труда.

2) Срок освоения ОПОП.

Срок освоения ОПОП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению.

3) Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании.

3.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста (рабочего) в соответствии с ФГОС;

3.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки и потребностями заинтересованных работодателей;

3.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки или особенностями конкретной программы и потребностями заинтересованных работодателей;

3.2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников. Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки;

3.3 Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессиональными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП и запросами работодателей.

3.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

3.4.1 Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

3.4.2 Учебный план

3.4.2.1 Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности, профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее – МДК), учебной и производственной практики (в составе практической подготовки));

- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик (в составе практической подготовки));

- виды учебных занятий;

- распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;

- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные ПОО), их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;

3.4.2.2 При формировании учебного плана следует учитывать следующие нормы нагрузки:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

3.4.2.3 При формировании учебного плана распределяется весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОПОП, включая инвариантную и вариативную части;

3.4.2.4 Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности, профессии;

3.4.3 Рабочие программы УД, ПМ

3.4.3.1 В ОПОП должны быть приведены рабочие программы всех УД и ПМ как инвариантной, так и вариативной частей учебного плана.

В программе УД, ПМ должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом направления подготовки.

Структура и содержание программ УД, ПМ включает:

- область применения УД, ПМ;
- место УД в структуре ОПОП;
- цели и задачи освоения УД, ПМ;
- компетенции студента, формируемые в результате освоения ПМ;
- структура и содержание УД, ПМ с распределением разделов и тем, лабораторной, практической и самостоятельной работы студентов, УП и ПП в ПМ, промежуточной аттестации УД;

- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения;

- материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение УД и ПМ;

3.4.3.2 Программа производственной практики

Практика (в составе практической подготовки) закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и профессиональных модулей, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Структура и содержание программы производственной практики:

- область применения ПП;
- цели и задачи ПП в структуре ОПОП;

- место и время проведения практики;
- компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики;
- структура и содержание практики;

3.5 Ресурсное обеспечение ОПОП специальности (профессии) формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС СПО по специальности (профессии). С учетом конкретных особенностей программы дается краткая характеристика привлекаемых к обучению образовательных кадров, фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

3.6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП

3.6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в результате текущего и промежуточного контроля.

Для текущего и промежуточного контроля преподавателями ПОО создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства (далее - КОС), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки;

3.6.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП

Преподаватели специальности (профессии) в рамках ОПОП разрабатывает программу государственной итоговой аттестации по конкретному направлению на основе Положения

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова». Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

IV. Разработка, согласование, утверждение, обновление, хранение ОПОП

4.1 ОПОП разрабатывается на основе ФГОС с учетом примерных образовательных программ. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер;

4.2 ОПОП по специальности (профессии) рассматривается на Педагогическом Совете ПОО, согласуется с работодателями и утверждается приказом директора ПОО;

4.3 ОПОП формируется на бумажном и электронном носителях, один экземпляр – контрольный хранится в методическом кабинете ПОО или у руководителя площадки.

4.4 ОПОП разрабатывается для каждого набора по специальности (профессии), размещается на сайте ПОО для ознакомления абитуриентами, родителями, законными представителями несовершеннолетних обучающихся;

4.5 Все замечания и предложения по совершенствованию ОПОП обобщаются, анализируются цикловыми комиссиями преподавателей ПОО, согласовываются с работодателями и рассматриваются на Педагогическом совете ПОО. Изменения в ОПОП вступают в силу с момента издания приказа директора ПОО;

4.6 ОПОП обновляется ежегодно в части состава УД и ПМ, установленных ПОО в учебном плане, и (или) содержания программ УД и ПМ, программы производственной практики (в составе практической подготовки) с учетом запросов работодателей, особенностей развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

Принято Советом ПОО
Протокол № 147 от 01.03.23