

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»	Утверждаю: Директор _____ В.В.Сидоров « _____ » _____ 2023 г.
--	--

Введено в действие приказом
от 05.10.2023 № 139 – ОД

П – 22 – 23

**Положение
об общежитии
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Златоустовский индустриальный колледж им.П.П. Аносова»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее именуется – Положение) об общежитии ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (далее - профессиональная образовательная организация – ПОО) устанавливает порядок предоставления мест в общежитии обучающимся, работникам ПОО, нуждающимся в жилой площади;

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.06.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»; Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188 – ФЗ; Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Закона Челябинской области от 29.04.2004 № 227-ЗО «О соблюдении общественного порядка на территории Челябинской области», Уставом ПОО и иными локальными нормативными актами ПОО;

1.3 Общежитие – структурное подразделение ПОО, находящееся на балансе ПОО, предназначенное для проживания работников, обучающихся, студентов (далее - студентов) ПОО;

1.4 Общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых ПОО, и других средств, получаемых ПОО от приносящей доход деятельности;

1.5 Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов по очной форме обучения;
- на период сессии для студентов по заочной форме обучения;
- работникам на время работы в ПОО;

1.6 При условии полной обеспеченности местами в общежитии всех нуждающихся, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, ПОО в праве принять решение по размещению в общежитии:

- студентов других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежития;

- при наличии свободного жилого фонда в общежитии ПОО, данные жилые помещения могут предоставляться для временного проживания граждан (на время проведения на территории г. Златоуста массовых спортивных, культурных и иных мероприятий), по договору с ПОО на возмездной основе;

1.7 Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений ПОО, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.9 настоящего Положения, не допускается. В общежитие не могут быть вселены члены семьи студента, поскольку общежитие не является семейным, действует по типу студенческого общежития, и не предназначено для постоянного проживания, за исключением отдельных категорий граждан в соответствии с ч.3 ст.109.1 ЖК РФ;

1.8 Граждане иностранных государств, принятые в ПОО в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами, размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами, работниками из числа российских граждан;

1.9 Предоставление жилых помещений работнику ПОО осуществляется на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия Учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса РФ;

1.10 Нежилые помещения, предназначенные для обслуживания студентов (буфеты, здравпункты) могут предоставляться в пользование соответствующим организациям на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.11 В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет – комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с действующими нормами и санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития;

1.12 За проживание в общежитии вносится плата, до 10 числа текущего месяца. Плата за общежитие устанавливается приказом директора ПОО, в соответствии с решением Совета ПОО, на основании п. 3 ст. 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.100 Жилищного кодекса Российской Федерации. Плата за проживание в общежитии не взимается со студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1 Права и обязанности проживающих в общежитии регламентируются правилами проживания в общежитии, разработанными ПОО с учетом конкретных условий, которые утверждаются директором ПОО;

2.2 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ПОО при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации ПОО предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- принимать приглашенных гостей в установленное время с 16-00 до 20-00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития;

2.3 Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ПОО договора найма жилого помещения в общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- выполнять положения заключенного с ПОО договора найма жилого помещения в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии;
- соблюдать пропускной режим;
- по требованию администрации общежития (коменданта, дежурного и др.) предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- в письменной форме предупреждать администрацию общежития о временном отсутствии;
- после 23:00 находиться в своей комнате и соблюдать тишину;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты работником общежития с целью контроля за соблюдением правил проживания, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- письменно оформлять своё отсутствие в общежитии в ночное время (для обучающихся, достигших 18 – летнего возраста);
- по окончании срока предоставления жилого помещения, а так же в связи с отъездом на каникулы или практику сдать приведенную в порядок комнату и предоставленный во временное пользование инвентарь коменданту по описи;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- нести полную ответственность за приглашенных ими посетителей;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка общежития, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других работ;

2.4 Проживающие в общежитии на добровольной основе могут привлекаться Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта, занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже 2 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда;

2.5 За нарушение Правил проживания в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития, зам. директора ПОО, Совета общежития, Педагогического совета, Совета студентов, Совета по профилактике правонарушений могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренных статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом ПОО;

2.6 Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявления, расписания и т. д.;
- курить в любых помещениях общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь без разрешения администрации;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающих в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить алкогольные, спиртосодержащие напитки, в том числе пиво;
- приносить, передавать, хранить, использовать в общежитии ПОО оружие, спиртные и энергетические напитки (в том числе пиво), табачные изделия (в т. ч. насвай, электронные сигареты, кальян), токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью проживающих в общежитии;
- запрещается с 22-00 до 6-00 часов в будни, с 23-00 до 8-00 в выходные и праздничные дни пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами;
- выполнять в помещении работы, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях общежития;
- выбрасывать мусор из окон;
- открывать окна в зимний период;
- находиться на подоконниках открытых окон;
- производить переделку электропроводки и самовольный ремонт электросети;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации общежития;
- употреблять в разговоре нецензурные выражения;
- совершать противоправные деяния, проявлять грубость, угрозы, насилие, как к проживающим в общежитии, так и к работникам общежития;
- передавать свой пропуск на право входа в общежитие другим лицам;
- выходить из общежития после 23-00;
- содержать животных;
- пользоваться в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой без разрешения администрации общежития;

- систематически нарушать права и законные интересы соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

III. Обязанности ПОО

3.1 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на ПОО;

3.2 Приказом директора ПОО назначаются: комендант общежития, дежурные по общежитию;

3.3 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по АХЧ;

3.4 Организация внеурочной работы, проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы возлагается на зам. директора по ВР, зам. директора по УПР художественно-технологической площадки и педагога организатора, воспитателя;

3.5 ПОО обязана:

- обеспечить студентов, работников местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии (не менее 6 кв. м. на человека);

- информировать студентов, работников ПОО при вселении в общежитие и дальнейшем их проживании о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- проводить своевременно капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии, необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- предоставлять на безвозмездной основе место в общежитии детям – сиротам, лицам из числа детей – сирот и детям, оставшимся без попечения родителей, инвалидам I и II групп до окончания ими обучения в ПОО.

IV. Обязанности и права администрации общежития

4.1 Администрация общежития обязана обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение студентов, работников в общежитие на основании распоряжения директора ПОО или уполномоченного им лица, договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержание помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;
- укомплектование общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержание в надлежащем порядке закрепленной за общежитием территории;
- оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- предоставление проживающим в общежитии, необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- переселение студентов в другое изолированное помещение по рекомендации врача в случае болезни;
- ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- не реже одного раза в 10 дней замену белья;
- содействие работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принятие мер по реализации предложений проживающих в общежитии и информирование их о принятых решениях;
- проживающих в общежитии необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;

4.2 Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения администрации ПОО по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации ПОО предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- производить переселение проживающих из одной комнаты в другую при невозможности проживания в данной комнате, вследствие аварии, по решению коменданта общежития;
- на рассмотрениеккомендантом общежития совместно с Советом общежития, разногласий, возникших между проживающими и(или) обслуживающим персоналом общежития в установленном порядке.

V. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1 Порядок заселения и выселения из общежития регламентируется Правилами проживания в общежитии, разработанными ПОО с учетом конкретных условий;

5.2 Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего, установленных пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса РФ;

5.3 Распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов и работников на вселение в общежитие утверждаются распоряжением директора ПОО или уполномоченным им лицом;

5.4 Проживающие в общежитии и директор ПОО заключают договор найма жилого помещения, типовая форма которого утверждается уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти;

5.5 Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается площадь комнаты;

5.6 Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ПОО;

5.7 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется ПОО;

5.8 За нарушение проживающими правил проживания в общежитии к ним применяются следующие взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из ПОО, с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии в соответствии с Уставом ПОО;

5.9 Выселение проживающих из общежития производится в соответствии с нормами Жилищного законодательства РФ;

5.10 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ПОО в случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре и нормами Жилищного законодательства РФ;

5.11 Студенты, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится ПОО, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения;

5.12 Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академическом отпуске по медицинским обоснованиям и в других исключительных случаях, определяется ПОО;

5.13 При отчислении из ПОО (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения;

5.14 Порядок прохода в общежитие:

- проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие;

- категорически запрещается передача пропуска другим лицам;

- за передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением;

- при проходе в общежитие: лица, проживающие в общежитие, предъявляют пропуск; посетители общежития, оставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение);

- проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных;
- проход в общежитие в вечернее время устанавливается для студентов до 22 – 00;
- пребывание в общежитие гостей проживающих в общежитии разрешается до 20–00;
- ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка общежития несет приглашающий;
- вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития;
- при вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация в специальном журнале;
- родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития;
- лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

VI. Порядок расторжения договора найма жилого помещения

6.1 Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут:

- в любое время по соглашению сторон;
- при неисполнении обязательств по договору найма жилого помещения;
- при отказе в одностороннем порядке от прав и обязанностей по договору найма жилого помещения;
- невнесения нанимателем платы за жилое помещение в течение более шести месяцев, за исключением отдельных категорий граждан в соответствии с ч.4 ст.101 ЖК РФ;
- отчисления студента из ПОО до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил, Устава, иных локальных актов ПОО;
- по личному заявлению проживающих;
- при добровольном выезде проживающего из жилого помещения в другое место жительства при том, что отсутствовали препятствия в пользовании жилым помещением;
- разрушения или повреждения жилого помещения;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению;
- при отчислении студента из ПОО по окончании срока обучения;
- при расторжении трудового договора с работником ПОО.

VII. Органы самоуправления, проживающих в общежитии

7.1 Целью деятельности Совета общежития (далее - Совет) является формирование социальной активности молодежи, совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности, проживающих в общежитии;

7.2 Совет является общественным органом самоуправления;

7.3 В состав Совета имеют право входить студенты и работники, проживающие в общежитии и принимающие активное участие в общественной работе и соблюдающие правила внутреннего распорядка проживания;

7.4 Совет избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами Совета;

7.5 Совет работает в тесном взаимодействии с администрацией ПОО;

7.6 Заседания Совета проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и фиксируются протоколом;

7.7 Решения Совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу ПОО, Положению об общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ;

7.8 Совет имеет право:

- представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией ПОО, совместно с администрацией осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания; заслушивать на своих заседаниях председателя Совета, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

- привлекать проживающих к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания;

- принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до лишения койко-места в общежитии и отчисления;

7.9 Совет общежития обязан:

- разработать и утвердить перспективный план работы на год;

- оказывать помощь администрации при заселении в общежитие;

- следить за выполнением Правил проживания в общежитии, правил противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов; содействовать обеспечению строгого пропускного режима; составлять графики дежурства по общежитию;

- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю);

- обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования;

- информировать администрацию о нарушениях, произошедших в общежитии;

- принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием;

- принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов Совета;

- предоставлять отчет о проделанной работе за год на общем собрании проживающих в общежитии.

Принято Советом ПОО

Протокол № 151 от 04.10.23 г.