

## СОВЕТЫ, КАК УДАЧНО ПРОЙТИ КОНКУРС НА ВАКАНСИЮ

Перед тем как давать советы, откроем несколько секретов.

**Секрет № 1.** В разных компаниях должности, которые звучат одинаково, могут подразумевать выполнение совершенно разных задач. Внимательно ознакомьтесь с описанием должностных обязанностей по позиции, на которую Вы претендуете. Если возникли вопросы, свяжитесь с компанией, чтобы выяснить необходимую информацию.

**Секрет № 2.** Всегда помните о том, что компания подбирает сотрудника под определенные задачи. И если Вы не прошли отбор по конкретной вакансии, это ни в коем случае не означает, что с вами что-то не так. Вероятнее всего, вы великолепно справляетесь с другими задачами. Ну а эти задачи будут сложны для Вас на данном этапе или они просто не Ваши.

**Секрет № 3:** Процесс отбора всегда взаимен. В то время как работодатель предлагает Вам пройти всевозможные тестирования и интервью, Вы тоже обязательно обращайте внимание на важные для Вас детали, которые, в конечном счете, помогают и Вам сделать осознанный выбор. У Вас есть полное право решить, что вы не готовы работать в этой компании, после того, как посетите офис, пообщаетесь с представителями компании на интервью, увидите воочию все то, о чем читали на корпоративном сайте.

*Для информации.* Бывший директор службы трудоустройства Северо-Западного университета (Бостон, США) Ф. С. Эндикот проанализировал основные причины, по которым в США чаще всего отказывают кандидатам. На первом месте оказался «Жалкий внешний вид», на втором — «Манеры всезнайки», на третьем — «Неумение изъясняться: слабый голос, плохая дикция, ошибки». И только на двадцать девятом (!) — «Мало знаний по специальности».

### Итак, удачный конкурс и его составляющие...

#### Совет № 1. СПРАВЬТЕСЬ С ВОЛНЕНИЕМ

Безусловно, конкурс – это стресс. Однако справиться с волнением необходимо, иначе хорошего впечатления Вы не произведете.

*Поэтому, во-первых, подготовьтесь к встрече:*

- соберите информацию о компании;
- внимательно ознакомьтесь с описанием должностных обязанностей по позиции, на которую Вы претендуете;
- подготовьте небольшой рассказ о себе;
- вспомните несколько ярких историй из Вашего профессионального/учебного прошлого: работодатели часто интересуют конкретные примеры того, как Вы действуете в реальных ситуациях. Будьте готовы к тому, что попросят поведать не только об успехах, но и о неудачах.

Психологически Вам станет гораздо комфортнее, и Вы сможете мобилизоваться и быть в хорошем настроении.

*А, во-вторых, помните, что собеседование — это взаимное знакомство*, не более того. Вы претендуете на должность в компании. Компания хочет разузнать о Вас как можно больше, — и это абсолютно оправданно. Так что настройтесь соответствующим образом, и все будет в порядке.

#### Совет №2. ОДЕНЬТЕСЬ УМЕСТНО

На собеседование нужно одеваться и выглядеть уместно. Универсальной одеждой является деловой костюм для мужчин; деловой костюм, строгая юбка, брюки и блузка – для женщин. Не

должно быть вычурности, экстравагантности, чрезмерности в одежде, аксессуарах, причёске, косметике и даже духах. Выразить свою индивидуальность через внешность допускается лишь людям творческих профессий, например, художникам или артистам. Помните, что Ваш облик должен соответствовать той должности, на которую Вы претендуете.

### **Совет №3. ПРИХОДИТЕ ВОВРЕМЯ**

Приходите вовремя! Несвоевременный приход может заранее настроить ожидающих Вас членов комиссии не самым благодушным образом. В случае если по каким-то причинам Вы не успеваете (например, задержались на предыдущем собеседовании или в автомобильной пробке) – обязательно позвоните в компанию и предупредите, что задерживаетесь.

Побудьте в офисе, присмотритесь к тому, как он выглядит и что в нем делается, если есть такая возможность (а она часто есть). Это хороший способ лучше узнать компанию, с которой Вы имеете дело.

### **Совет №4. ОТКЛЮЧИТЕ МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН**

Мобильный телефон на время собеседования лучше отключить. Если Вы боитесь пропустить важные звонки – поставьте автоответчик или отключите звук. Если звонок очень важен, обязательно извинитесь и спросите разрешения ответить.

### **Совет №5. НИЧЕГО НЕ СОЧИНЯЙТЕ**

Помните, что компании нужны не супермены, а профессионалы, которые могут принести реальную пользу бизнесу. Не взваливайте на себя не своих заслуг или перечня незнакомой Вам работы – ведь об этом придется не просто говорить на конкурсе, но и воплощать в жизнь! Говорите только о том, что реально знаете и умеете, - так больше шансов, что Вы успешно пройдете испытательный срок и не разочаруете ни себя, ни компанию.

### **Совет №6. ВОПРОС-ОТВЕТ**

Внимательно слушайте, о чем Вас спрашивают, и отвечайте четко на поставленный вопрос. Не пытайтесь вдаваться в пространные рассуждения по принципу «чем больше скажу, тем лучше» – это покажет не Ваш профессионализм, а скорее обратное.

### **Совет №7. БУДЬТЕ ПОЗИТИВНЫ И КОРРЕКТНЫ**

Настройтесь на позитивную плодотворную встречу с представителями компании. Даже если до этого у Вас были неудачные собеседования, даже если Вы неуверенны в себе, сомневаетесь, рассержены на прежнего работодателя – оставьте все это за дверями кабинета, в котором будет проходить конкурс. Помните, что мнение о Вас, в том числе о Вашем настроении, будет играть не последнюю роль при принятии окончательного решения. Работодатель в подавляющем числе случаев выберет позитивно и оптимистично настроенного кандидата.

### **И НАПОСЛЕДОК...**

После окончания собеседования поблагодарите за уделенное время. В любом случае Вы провели его с пользой: даже если устроиться на работу по каким-то причинам в этот раз не получилось, на следующем собеседовании Вам наверняка пригодится уже имеющийся опыт встреч и общения с работодателем.