

Утверждаю:
 директор ГБПОУ «ЗлатИК им.
 П.П. Аносова»
 _____ В.В.Сидоров
 «01» ноября 2023г.

План внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Оценка качества содержания и организации образовательной деятельности							
1.1	Качество основной образовательной программы, (адаптированной основной образовательной программы при наличии)	Наличие элементов ОП, соответствие нормативным документам (соответствует/ не соответствует)	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Ноябрь	и.о. зам. директора по УР, заместители директора по УМР, ВР, заведующий отделением	директор
1.2	Аудит деятельности приемной кампании	Соблюдение ФЗ «Об образовании в РФ», соблюдение правил приема в колледж (соответствует/не соответствует)	Аналитическая справка	Личные дела обучающихся	Сентябрь	начальник МЦПК	и.о. заместителя директора по УР
1.3	Аудит учебной документации обучения (журналы учебных занятий, зачетные книжки, экзаменационные и зачетные ведомости)	Соответствие ведения учебной документации требованиям локальных актов	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование.	Март, ноябрь, январь, июнь	заведующий отделением, заведующие очным отделением, начальник ОКиК, руководители ТОП	и.о. заместителя директора по УР
1.4	Аудит учебной документации по практической подготовке (договоры по практической подготовке, дневники по практике)	Соответствие ведения учебной документации требованиям локальных актов	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование.	Март, ноябрь, январь, июнь	заведующий отделением, руководители ТОП, руководители специальностей	и.о. заместителя директора по УР
1.5	Аудит учебных занятий и внеклассных мероприятий	Уровень преподавания учебных занятий и проведения внеклассных мероприятий	Аналитическая справка	Карта посещения учебных занятий/внеклассных мероприятий	Ежемесячно	руководители специальностей, методисты, заведующие отделениями, начальник ОКиК	и.о. заместителя директора по УР, заместители директора по УМР, ВР

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
1.6	Аудит методической деятельности (рабочие программы, аннотации к рабочим программам, фонды оценочных средств, методические материалы, тематическое планирование)	Уровень методической работы педагогических работников	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование.	Декабрь	методисты	заместитель директора по УМР
1.7	Аудит документации по промежуточной и Государственной итоговой аттестации	Соответствие ведения учебной документации требованиям локальных актов	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование.	Декабрь, апрель, июнь	заведующий отделением, председатели ЦК, руководители специальностей	и.о. заместителя директора по УР
2. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность							
2.1	Качество материально-технического обеспечения образовательной программы	Соответствие условий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС (соответствует/ не соответствует)	Аналитическая справка о материально-техническом обеспечении	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль	заместитель директора по АХР	директор
2.2	Качество учебно-методического обеспечения образовательной программы	Соответствие условий учебно-методического обеспечения требованиям ФГОС (соответствует/ не соответствует)	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Ноябрь	методисты	заместитель директора по УМР
2.3	Качество практической подготовки обучающихся	Соответствие условий практической подготовки обучающихся требованиям ФГОС (соответствует/не соответствует)	Аналитическая справка о практической подготовке	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль	руководители специальностей, руководители ТОП, заведующие практикой, руководители специальностей	и.о. заместителя директора по УР
2.4	Качество кадровых условий реализации образовательной программы	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС (соответствует/ не соответствует)	Аналитическая справка о кадровых условиях	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Октябрь	специалист по кадрам	заместитель директора по УМР, начальник отдела кадров

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
2.5	Качество реализации программы воспитания обучающихся	Формирование личностных результатов обучения (сформированы/не сформированы)	Аналитическая справка о качестве реализации программы воспитания обучающихся	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль, июнь	педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги дополнительного образования	заместитель директора по ВР
2.6	Качество реализации программы профессионального самоопределения	Наличие плана работы на год	Аналитическая справка, план-отчет о проделанной работе	Анализ статистической отчетности. Самообследование.	Июнь	начальник МЦПК, руководители специальностей, председатели ЦК, психологи	заместитель директора по УМР

3. Оценка качества результатов образовательной деятельности

3.1	Входная диагностика обучающихся	Доля обучающихся 1 курса подтвердивших средний балла аттестата по результатам входного контроля	Результаты входной диагностики	Анализ статистической отчетности	Ноябрь	преподаватели, начальник ОКиК, заведующие очным отделением, руководители ТОП	и.о. заместителя директора по УР
3.2	Текущий контроль успеваемости	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»; % обучающихся, не имеющих академических задолженностей	Ведомости успеваемости за семестр	Анализ статистической отчетности	Ноябрь, апрель	преподаватели, классные руководители	заведующие очным отделением, руководители ТОП
3.3	Промежуточная аттестация обучающихся	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»; % обучающихся, не имеющих академических задолженностей	Ведомости успеваемости за семестр	Анализ статистической отчетности	Январь, июнь	преподаватели, классные руководители, заведующие очным отделением, руководители ТОП	и.о. заместителя директора по УР

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
3.4	Государственная итоговая аттестация	Положительная динамика основных образовательных Показателей обучающихся: - абсолютная успеваемость (%) - качественная успеваемость (%) - % допущенных к ГИА - % прошедших ГИА - количество дипломов с отличием	Протоколы ГИА	Анализ статистической отчетности	Июнь	руководители ТОП, руководители специальностей, руководители дипломного проектирования, председатели ЦК	и.о. заместителя директора по УР
3.5	Анализ достижений в конкурсах разного уровня (предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях)	Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, разного уровня (предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях)(%)	Статистическая отчетность Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль, июнь	преподаватели, методисты, ответственный за студенческое научное общество	заместители директора по УМР, ВР
3.6	Анализ движения контингента обучающихся	Доля обучающихся отчисленных за невыполнение учебного плана без уважительной причины, от общего количества обучающихся (%)	Статистическая отчетность	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль, июнь	заведующие очными отделениями, руководители ТОП, начальник отдела кадров	и.о. заместителя директора по УР
3.7	Оценка качества трудоустройства	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе	Информация по результатам трудоустройства. Статистическая отчетность	Анализ статистической отчетности. Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Январь, июнь	делопроизводитель МЦПК, классные руководители	и.о. заместителя директора по УР, начальник МЦПК

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
3.8	Оценка степени удовлетворенности обучающихся	Доля студентов, удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы.	Информация о результатах опросов обучающихся образовательной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы	Сборник удовлетворенности участников образовательного процесса, размещение на сайте Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	апрель	начальник ОКиК, психологи, классные руководители, руководители ТОП	директор
3.9	Оценка степени удовлетворенности педагогических работников	Доля педагогических работников, удовлетворенных условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы.	Информация о результатах опросов педагогических работников колледжа об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	Сборник удовлетворенности участников образовательного процесса, размещение на сайте Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	май	начальник ОКиК	директор

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
3.10	Оценка степени удовлетворенности работодателей	Доля работодателей, удовлетворенных качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	Сборник удовлетворенности участников образовательного процесса, Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль, май	начальник ОКиК, руководители ТОП, руководители специальностей, заведующие практикой	директор
3.11	Оценка степени удовлетворенности выпускников	Доля выпускников, удовлетворенных качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	Информация о результатах опросов выпускников образовательной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы	Сборник удовлетворенности участников образовательного процесса, Самообследование. Отчет о результатах ВСОКО по образовательной программе, размещение на сайте	Февраль, июнь	начальник ОКиК, руководители ТОП, классные руководители, заведующие практикой	директор

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Сроки исполнения	Ответственные	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8
3.12	Оценка степени удовлетворенности студентов деятельностью классного руководителя	Доля студентов, удовлетворенных качеством деятельности классного руководителя	Аналитическая справка	Самообследование.	март	начальник ОКиК, заместитель директора по ВР	директор
4. Заполнение информационных систем							
4.1	Мониторинг ведения официального сайта техникума	Соответствие структуры сайта и размещенной информации нормативным требованиям (соответствует/не соответствует)	Аналитическая справка	Анализ статистической отчетности.	Сентябрь, декабрь, март, июнь	ответственные по направлениям деятельности	директор
4.2	Мониторинг достижения результативности показателей Программы развития	Динамика показателей Программы развития	Аналитическая справка	Заполнение информационной таблицы Анализ статистической отчетности	Декабрь, июнь	ответственные по направлениям деятельности	директор
4.3	Федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)	Своевременное внесение информации	Информационная система	Самообследование.	Июль	начальник отдела кадров, начальник МЦПК	директор
4.4	Государственная информационная система «Образование в Челябинской области» (ГИС «Образование», ГИС «Сетевой город»)	Своевременное внесение информации	Информационная система	Самообследование	Сентябрь-июль	ответственные по направлениям деятельности	заместитель директора по УР
4.5	Информационная система «Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации в системе образования Челябинской области» (ИС «Оценка эффективности деятельности руководителя»)	Своевременное внесение информации	Информационная система	Самообследование	Июнь	ответственные по направлениям деятельности	директор
4.6	«Мониторинг результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области» (ИС «Мониторинг профориентационной работы»)	Своевременное внесение информации	Информационная система	Самообследование	Май	начальник МЦПК	директор
4.7	«Оценка эффективности системы организации воспитания обучающихся Челябинской области» (ИС «Мониторинг воспитания»)	Своевременное внесение информации	Информационная система	Самообследование	Июнь	заместитель директора по ВР	директор