

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Утверждаю:

Директор

В.В. Сидоров

«_____» _____ 2024 г.

Введено в действие приказом
от 31.05.2024 № 73 – ОД

П – 42 – 24

Положение
о порядке организации питания
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.15,17 Федерального Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Законом Челябинской области от 25. 10.2007 г. № 212 – 3О «О мерах социальной поддержки детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье», Постановлением Правительства Челябинской области от 16.04.2014 №128-П «О порядке и норме обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения в областных государственных образовательных организациях», Постановлением Правительства Челябинской области от 07.11.2022 г. № 616-П «О порядке обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Челябинской области, по образовательным программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования или программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющих основного общего или среднего общего образования, не достигших возраста 24 лет, один из родителей которых является лицом, призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.22 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ», Постановление Правительства Челябинской области от 15.05.2023 № 281-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 07.11.2022 г. № 616-П»;

1.2 Настоящее Положение о порядке питания предусматривает условия организации питания студентов, обучающихся на территориально обособленных площадках (далее – ТОП) ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (далее – профессиональная образовательная организация - ПОО);

1.3 Питание обучающихся, студентов (далее - студентов) осуществляется в столовых, расположенных на ТОП ПОО, где производится приготовление блюд, их хранение и реализация.

II. Организация бесплатного питания

2.1 Бесплатным горячим питанием обеспечиваются:

- студенты ПОО обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования и не достигшие девятнадцати лет;

- студенты ПОО обучающиеся по очной форме обучения по программам профессионального обучения, не имеющие основного среднего общего образования и не достигшие двадцати трёх лет;

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей в возрасте 23 лет;

- кадеты казачьего кадетского корпуса, созданного на базе ПОО, при наличии целевой субсидии;

- обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования или по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющие основного общего или среднего общего образования, не достигшие возраста 24 лет, один из родителей которых является военнослужащим; лицом, призванным на военную службу по мобилизации, а также членам семей граждан, являющихся иными участниками специальной военной операции, а именно:

1) граждане, прибывающие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, принимающие участие в специальной военной операции;

2) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны РФ для прохождения военной службы, принимающие участие в специальной военной операции;

3) граждане, пребывавшие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, погибшие (умершие) в результате участия в СВО либо умершие до истечения одного года со дня их исключения из добровольческих формирований вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в СВО;

4) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны РФ для прохождения военной службы, погибшие (умершие) в результате участия в СВО либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в СВО;

5) мобилизованные военнослужащие, погибшие (умершие) в результате участия в СВО либо умершие до истечения одного года со дня их возвращения на территорию РФ вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в СВО;

2.2 Организация питания студентов осуществляется на основании приказа директора ПОО о постановке студентов на питание;

2.3 Студенты обеспечиваются питанием в период обучения в ПОО, в период прохождения практики в учебных мастерских ПОО, в дни промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.4 Студенты не обеспечиваются питанием в следующих случаях:

- в период прохождения практики в организациях независимо от форм собственности и у индивидуальных предпринимателей, заключивших со студентами срочные трудовые договоры;

- во время каникул;

- в период нахождения в академическом отпуске;

- во время пропуска занятий по уважительной и без уважительной причины;

- во время нахождения в отпуске по беременности и родам;

- во время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

2.5 Выплата денежной компенсации, выдача сухого пайка студенту взамен предоставления питания не производится;

2.6 Основаниями для прекращения обеспечения питанием студента ПОО являются:

- достижение студентом ПОО по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, возраста девятнадцати лет;

- достижение студентом ПОО по очной форме обучения по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющие основного среднего общего образования, возраста двадцати трёх лет;

- отчисление студента из ПОО по основаниям, предусмотренным в Положении о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»;

2.7 Директор ПОО в течение 1 рабочего дня со дня наступления оснований для прекращения обеспечения студента питанием, указанным в пункте 2.6 настоящего Положения, издаёт приказ о снятии студента с питания;

2.8 Обеспечение питанием студентов прекращается со дня издания приказа директора ПОО о снятии студентов с питания;

2.9 Социальный педагог, ответственный за питание, назначенный распоряжением директора ПОО, ведёт учет студентов в соответствии с приказами о назначении и снятии с питания студентов;

2.10 Ответственный за питание участвует в бракеражной комиссии, подписывает меню-требование, калькуляции и акты проработок.

III. Организация питания ПОО

3.1 Питание студентов обеспечивают столовые, расположенные в территориально обособленных подразделениях ПОО (далее - ТОП), работающие на продовольственном сырье. Столовые производят и реализуют блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню;

3.2 Для обеспечения здоровым питанием всех студентов составляется примерное двухнедельное меню и согласовывается с руководителем ТОП. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона;

3.3 Приготовление готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий. Технологические карты утверждаются заведующими производством и калькулятором. Рецептуры, не содержащиеся в сборнике рецептов, разрабатываются на основании контрольной проработки комиссией в составе: заведующей производством, калькулятора, повара-бригадира и утверждается директором ПОО;

3.4 Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное социальным педагогом Меню-требование, в котором указываются названия и сведения об объемах блюд, а также стоимость питания за день;

3.5 Питание студентов осуществляется по ежедневной предварительной заявке, составленной ответственным за питание, с указанием поименного состава детей-сирот. На основании предварительной заявки бухгалтером-калькулятором столовой составляется план-меню на отпуск продуктов на производство. План-меню подписывается бухгалтером-калькулятором, ответственным за питание;

3.6 На основании плана-меню бухгалтер-калькулятор ведет ежедневный количественный учет израсходованных продуктов;

3.7 Для обеспечения посадки всех студентов в обеденном зале предусмотрена 1 перемена длительностью не менее 20 минут. Завтрак для детей-сирот начинается до начала занятий;

3.8 Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям.

Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой продукции» и подписывается членами бракеражной комиссии, созданной и утвержденной Приказом директора ПОО в начале текущего учебного года;

3.10 С целью контроля за соблюдением технологического процесса заведующий производством отбирает суточную пробу от каждой партии приготовленных блюд;

3.11 Приём пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии соответствующих документов (удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии.) Данные приема пищевых продуктов регистрируются в «Журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья» ответственным лицом и контролируется заведующим производством. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции хранятся в столовой до окончания использования сельскохозяйственной продукции.

IV. Ответственность должностных лиц

4.1 Контроль за организацией питания возлагается на комиссию в составе ХАСПШ, назначенную приказом директора ПОО;

4.3 В соответствии с законодательством РФ, контроль за работой столовой осуществляет Территориальный отдел Роспотребнадзора по Челябинской области в г. Златоусте и Кусинском районе.

Принято Советом ПОО
Протокол № 154 от 30.05.2024