

государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Утверждаю:  
Директор  
\_\_\_\_\_ В. В. Сидоров  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

Введено в действие приказом  
от 31.05.2024 № 73 – ОД

ПСП – 05 – 24

**Положение  
об отделе воспитательной работы  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»**

**I. Общие положения**

1.1 Отдел воспитательной работы является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (далее – профессиональная образовательная организация - ПОО);

1.2 Руководство отделом воспитательной работы (далее – отдел ВР) осуществляется заместителем директора по воспитательной работе (далее – зам. директора по ВР), назначенным приказом директора ПОО из числа работников, имеющих высшее образование и опыт воспитательной и методической работы;

1.3 В своей деятельности отдел ВР руководствуется: Конституцией РФ; Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными документами по вопросам образовательной деятельности; Уставом ПОО и другими локальными нормативными актами ПОО;

1.4 Структура отдела ВР:

- педагоги-организаторы ТОП;
- социальные педагоги ТОП;
- психологи ТОП;
- руководители физического воспитания;
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- педагоги дополнительного образования.

Структура и штат отдела ВР устанавливается директором ПОО и корректируется с учетом изменяющейся внешней ситуации;

1.5 Сотрудники отдела по ВР непосредственно подчиняются зам. директору по ВР.

**II. Цели и задачи отдела ВР**

2.1 Целью деятельности отдела ВР является создание условий, для творческого самовыражения и самореализации личности студента, способствующих формированию у студентов гражданской позиции, сохранению и преумножению культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение традиций ПОО;

2.2 Задачи и направления деятельности отдела ВР:

- планирование, организация и контроль воспитательного процесса ПОО;
- контроль и анализ состояния трудовой и учебной дисциплины;
- содействие в решении проблемы занятости студентов во внеурочное время;
- организация работы по профилактике асоциальных явлений и правонарушений в ПОО;
- создание условий для реализации творческих и организаторских способностей студентов ПОО;
- развитие потребности студентов ПОО в здоровом образе жизни;
- определение психологических факторов, сопровождающих воспитательную

деятельность по охране здоровья студентов и формированию личности;

- учет работы классных руководителей и своевременное представление отчетности;
- организация работы по управлению неуспевающими студентами, сохранению контингента.

### III. Функции отдела ВР

3.1 Для достижения указанной цели и выполнения задач сотрудники отдела ВР, осуществляют следующие функции:

- планирование воспитательной работы и его реализация на территориально обособленных подразделениях (далее - ТОП) и ПОО в целом;
- организация и проведение внеклассных, спортивных мероприятий в ПОО;
- развитие студенческого самоуправления;
- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы в ПОО;
- контроль и организация работы студенческих кружков, спортивных секций;
- организация работы по профилактике правонарушений, суицида, наркомании, табакокурения и употребления спиртного в ПОО;
- мониторинг и анализ социально-психологических проблем студентов ПОО, проведение психологической поддержки и индивидуальных консультаций для студентов и педагогических работников ПОО;
- контроль воспитательной работы, реализуемой в учебных группах ПОО, популяризация лучшего опыта работы классных руководителей;
- организация участия студентов и педагогических работников ПОО, городских и областных мероприятиях различной направленности (фестивалях, слетах, соревнованиях ...);
- организация работы классных руководителей учебных групп, в том числе проведение методических семинаров, школы педагогического мастерства направленных на совершенствование воспитательного процесса.

### IV. Ответственность

4.1 За несвоевременное и некачественное выполнение отделом возложенных на него функций сотрудники отдела несут административную или иную ответственность.

### V. Взаимоотношения и связи

5.1 Идентифицированные виды деятельности

наименование отделов, подразделений	должностные лица	направления потоков
учебный отдел	заместитель директора по учебной работе, начальник отдела ОКР, заведующий отделением ППКРС, заведующие отделениями	- по согласованию планов воспитательной работы, графиков проведения мероприятий; - организация внеклассных и спортивных мероприятий
ОК	начальник ОК	- работа с личными делами студентов
ОКиК	Начальник ОКиК	- проведение аудита качества воспитательного процесса; - организация и проведение социологических опросов

Принято Советом ПОО  
протокол № 154 от 31.05.2024

