

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им.П.П.Аносова»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УР

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ЗлатИК
им.П.П.Аносова»

_____ В.В.Сидоров
«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ПО КУРСУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

«Младший стажер»

(наименование программы)

г. Златоуст

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Цель реализации программы

Программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций по работе с информацией (обработке, трансформации, вводу, вывода) в области информатики и вычислительной техники, необходимых для младшего стажера-исследователя (в области информатики и вычислительной техники)».

1.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- Создание и обработка информационных объектов;
- Ввод цифровой и аналоговой информации;
- Создание и обработка аудио и визуального контента;
- Подготовка сценариев тестирования и данных тестирования.

1.3 Требования к результатам освоения программы

В результате освоения данной программы профессионального обучения обучающийся должен приобрести профессиональную компетенцию, необходимую для младшего стажера-исследователя (в области информатики и вычислительной техники).

должен иметь практический опыт:

- Создавать и обрабатывать информационные объекты;
- Вводить цифровую и аналоговую информацию;
- Выполнения различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;
- Создавать и обрабатывать аудио и визуальный контент;
- Создавать сценарии тестирования и данных тестирования.

уметь:

- обрабатывать текстовую и цифровую информацию;
- осуществлять поиск и сортировку информации в базах данных;
- вводить цифровую и аналоговую информацию;
- обрабатывать графическую, аудио информацию.

знать:

- технологии обработки текстовой и цифровой информации;
- технологии хранения, поиска и сортировки информации в базах данных;
- способы ввода цифровой и аналоговой информации;
- принципы по обучению пользователей в работе с тестами.

1.4.Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь начальное профессиональное или среднее профессиональное образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5.Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе - 240 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Форма обучения - с отрывом, с частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.7. Режим занятий

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 48 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2.1 Учебный план

Наименование раздела	Количество часов	В том числе		Форма контроля
		Лекции	практические занятия	
Раздел 1. Создание и обработка информационных объектов	60	8	52	зачет
Раздел 2 Ввод цифровой и аналоговой информации	60	10	50	зачет
Раздел 3. Создание и обработка аудио и визуального контента	60	8	52	зачет
Раздел 4. Подготовка сценариев тестирования и данных тестирования	60	12	48	зачет
Квалиф. практич. работа		-	-	оценка
Итого	240			

2.2. Дисциплинарное содержание программы

Раздел 1. Создание и обработка информационных объектов

1.1. Технология обработки текстовой информации

Обработка числовой информации: Настройка электронных таблиц в пакетах MS Office, Open Office, Мой Офис; Создание Форм -Таблиц в табличных процессорах. Редактирование формул в расчетных Книгах с данными по заданным условиям. Построение слайд-диаграмм и слайд-графиков по табличным данным. Подготовка и вывод Отчета заданных данных на печать. Сертификация «Электронные таблицы MS Excel».

1.2. Технологии обработки числовой информации

Обработка числовой информации: Настройка электронных таблиц в пакетах MS Office, Open Office, Мой Офис; Создание Форм -Таблиц в табличных процессорах. Редактирование формул в расчетных Книгах с данными по заданным условиям. Построение слайд-диаграмм и слайд-графиков по табличным данным. Подготовка и вывод Отчета заданных данных на печать. Сертификация «Электронные таблицы MS Excel».

1.3. Технологии хранения, поиска и сортировки информации в базах данных

Создание пакета шаблонов баз данных в различных пакетах MS Office, Open Office, Мой Офис; Создание базы данных по заданным условиям шаблона. Ввод данных компьютерной техники в табличные формы Базы данных; Создание отчетов в различных базах данных. Печать Отчетов. Сертификация «Использование Баз данных».

Раздел 2 Ввод цифровой и аналоговой информации

2.1. Ввод цифровой и аналоговой информации

Ввод информации с различного типа сканеров; Ввод информации с помощью скриншотов; Ввод данных с помощью микрофонов; Ввод данных с помощью фотокамеры; Ввод данных с помощью видекамеры; Ввод данных с помощью видеозахвата;

2.2. Конвертация цифровой информации

Конвертация текстовых файлов в различные форматы; Конвертация графических файлов; Конвертация звуковых файлов; Конвертация видеофайлов; Сертификация «Цифровая и аналоговая информация».

2.3. Применение инструментария программы чтения файлов

Инструменты для создания, редактирования, защиты, оптимизации, сравнения текстовых документов.

Раздел 3. Создание и обработка аудио и визуального контента

3.1. Технологии обработки графической информации

Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики: Настройка графических менеджеров и редакторов. Работа с растровым изображением. Создание ФотоАльбома по заданным условиям обработки. Создание Коллажа по заданным условиям. Монтаж в растровой графике по заданным условиям. Бланки Грамот. Создание в векторной графике по заданным условиям. Визитка. Обработка в векторной графике. Шапки сайтов. Обработка в векторной графике. Банеры, логотипы Сертификация «Графические редакторы».

3.2. Технология обработки звуковых данных

Настройка звуковых модулей и программ редактирования звука. Запись звука, голоса с различных источников. Редактирование звуковых дорожек в программа ЗвукоМастер. Запись звуковых файлов разного качества на носители, их воспроизведение различными звуковыми плеерами. Вставка мультимедийные презентации обработанные аудио и визуальные компоненты. Создание ФотоШоу из исходных аудио и визуальных компонентов Сертификация «Звуковые редакторы».

Раздел 4. Подготовка сценариев тестирования и данных тестирования

4.1. Технологии разработки тестов, тестовые оболочки.

Виды тестов и вопросов. Понятие «тест», программные продукты и оболочки тестирования в офлайн и онлайн

4.2. Работа в тестовых оболочках

Создание и редактирование тестов с различными типами вопросов в различных оболочках

4.3. Разработка пользовательских инструкций и сопровождающей документации по тестированию

Создание сопровождающих инструкций для пользователей, проходящих тестирование в различных тестовых оболочках

4.4. Принципы по обучению пользователей в работе с тестами

Основные приёмы общения и взаимопонимания инструктора и пользователя. Сопровождение работы пользователя инструктором

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к кадровому обеспечению программы преподавание осуществляет преподаватель, имеющие высшее профессиональное образование, имеющие квалификацию по профилю преподаваемой программы и опыт практической работы не менее 5 лет

3.1 Материально-технические условия реализации программы

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>аудитория</i>	<i>лекции</i>	<i>компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска, техническая документация;</i>
<i>компьютерный класс</i>	<i>практические и лабораторные занятия</i>	<i>компьютеры, спец. программы, подключение к сети Интернет</i>

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

По каждой дисциплине программы необходимы:

- печатные раздаточные материалы для слушателей;
- учебные пособия, изданные по отдельным разделам программы;
- профильная литература;
- нормативные документы;
- электронные ресурсы и т.д.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения включать текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию слушателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения теоретического обучения;
- оценка уровня освоения практического обучения.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности (ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ) и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

При успешном прохождении указанной итоговой аттестации слушателям выдается свидетельство по профессии «Младший стажер-исследователь (в области информатики и вычислительной техники)»

4.1. Кадровые условия реализации программы

Данные педагогических работников, привлеченных для реализации программы

Ведущий преподаватель программы			
1.	Алексеев Александр Яковлевич	Эксперт-мастер по компетенции «Графический дизайн»	Преподаватель, ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им.П.П.Аносова»