

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности

профиль обучения: технологический

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования
(по отраслям)

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) с учетом Положения об инклюзивном образовании в ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» и Программы воспитания и социализации студентов по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 13.02.13 «Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Разработчик: Низамутдинов Эльдар Мухаметнурович, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.13 «Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины правовые основы профессиональной деятельности направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять планирование работ по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.
ПК 2.2.	Разрабатывать документацию по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.
ПК 2.3.	Контролировать соблюдение персоналом требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.
ПК 3.1.	Проводить диагностику технического состояния электрического и электромеханического оборудования энергоустановок
ПК 3.2.	Осуществлять проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования энергоустановок
ПК 4.1.	Выполнять слесарную обработку деталей в процессе сборки электрооборудования.

ПК 4.2.	Настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты.		
ПК 4.3.	Выполнять монтаж, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных электропроводок.		
ПК 4.4.	Выполнять прием, ремонт и наладку электрооборудования с последующим контролем качества произведенного ремонта.		
ПК 5.1	Выполнять сборку, монтаж, регулировку и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций.		
ПК 5.2	Выполнять проверку и наладку электрооборудования		
ПК 5.3	Устранять и предупреждать аварии и неполадки электрооборудования.		
ПК 6.1	Управление цифровым развитием и организационной культурой		
ПК 6.2	Инструменты управления и использование данных		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
		ЛР14	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР15	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
		ЛР16	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.
ОК 04	Эффективно	ЛР 7	Осознающий приоритетную

	взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
		ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ОК 06	. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ЛР 1.	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
		ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
-------	--	------	--

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение студентами планируемых личностных результатов через реализацию Программы воспитания и социализации студентов ГБПОУ «ЗлатИК» в рамках направлений и проектов:

Направления	Проекты/мероприятия
Гражданско-патриотическое	Проекты: «Гражданско-патриотическое воспитание как основа развития личности «Я часть России!»
Профессионально-ориентирующее	1. Проекты: «Перспективы моей специальности» 2. Мероприятия недели специальности 13.02.13
Культурно-творческое	Мероприятия декады общеобразовательных дисциплин
Спортивное и здоровьесберегающее	Проекты: «Насилию – нет! Профилактика буллинга и кибербуллинга»
Экологическое	Мероприятие - классный час «Право и экология»
Бизнес- ориентирующее	Проект «Финансовая грамотность»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	<i>64</i>
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	<i>64</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа студента (всего) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Практическая подготовка	8
Промежуточная аттестация в форме зачёта	2
<i>Индивидуальные консультации для студентов инвалидов или с ОВЗ</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов		Объем часов	Практическая подготовка	Коды ОК и ПК
1	2		3	4	5
Раздел 1. Право и закон.				2	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала		4		ОК.01 - 07
	1	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.			
	2	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа				
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		6		ОК.01 - 07
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.			
	3	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятия, признаки, порядок.			
	2	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.			
	Лабораторные работы		-		
	Практическое занятие № 1 Деловая игра «Организационно-правовые формы юридических лиц»		2		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа				
	Тема 1.3. Экономические споры	Содержание учебного материала			4
1		Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.			
2		Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.			
Лабораторные работы		-			
Практические занятия					
Контрольные работы		-			
Самостоятельная работа		-			

Раздел 2 Труд и социальная защита.					
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала		2		ОК.01 - 07
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.				
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала		4		ОК.01 - 07
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости.			
	2	Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
	Тема 2.3. Трудовой договор.	Содержание учебного материала			6
1		Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.			
2		Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.			
3		Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.			
Лабораторные работы		-			
Практическое занятие № 2 Решение ситуационных задач по теме		2			
Контрольные работы.		-			

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Самостоятельная работа		-	2	ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2
	Содержание учебного материала		4		
	1	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.			
	2	Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятия, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением			
	Лабораторные работы		-		
	Практическое занятие № 3 Решение ситуационных задач по теме		2		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
Тема 2.5. Заработная плата.	Содержание учебного материала		4		ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2
	1	Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная.			
	2	Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.			

	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
Тема 2.6. Трудовая дисциплина.	Содержание учебного материала		2		ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.				
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
	Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудоого договора.	Содержание учебного материала			6
1		Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.			
2		Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.			
3		Материальная ответственность работодателю за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.			
Лабораторные работы		-			

	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа				
Тема 2.8. Трудовые споры.	Содержание учебного материала		4	2	ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.			
	2	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки размещения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.			
	Лабораторные работы		-		
	Практическое занятие № 4		2		
	Составление жалоб, исковых заявлений по трудовым спорам				
	Контрольные работы		-		
Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан.	Самостоятельная работа		-		
	Содержание учебного материала		4		ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2
	1	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).			
	2	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа		-		
Раздел 3					

Административное право.						
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		4		ОК.01 – 07 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.ПК 2.1.ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 6.1 ПК 6.2	
	1	Понятие административного права. Субъекты административного права.				
	2	Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий.				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		-			
	Контрольные работы		-			
	Самостоятельная работа		-			
		Дифференцированный зачёт		2		
	Всего:			64	8	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебный кабинет дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся - 34

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные материалы:

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Основные источники:

Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330> (дата обращения: 28.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102330>

Дополнительные источники:

1. Абашин Э. А. Арбитраж: долги юридических лиц. — М., 2002
2. Анисимов В. П., Васенков В. А., Дмитриева И. В., Коченева С. Д., Корнеева И. Л. Рацкевич, С. В., Юрченко Н. А. Правоведение: практикум. — М., 2001
3. Голенко Е. Н., Ковалев В. И. Трудовое право: схемы и комментарии/под ред. к.ю.н проф. В. Е. Шаркова. — М., 2000
4. Горбачева Ж. А. Право социального обеспечения: учебник. — М., 2001
5. Ершова И. В. Предпринимательское право: учебник. — М., 2001
6. Ершова И. В., Иванова Т. М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. — М., 2000
7. Иванов В. Н. Как защитить свои права и законные интересы. — М., 2002
8. Козлов Ю. М. Административное право: Учебник. — М., 1999
9. Основы правовых знаний: Учеб. пособие /под ред. В. И. Шкатуллы. — М., 2001
10. Пискарев И. К. Образцы судебных документов: практическое пособие. — М., 2001
10. Румынина В. В. Проверочные тесты по праву. — М., 2001.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Оценочные средства
Должен уметь:	
У ₁ анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Проверочная работа № 2 Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
У ₂ защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	Проверочная работа № 2 Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
У ₃ использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	Проверочная работа № 1 Проверочная работа № 2 Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
Должен знать:	
З ₁ виды административных правонарушений и административной ответственности;	Дифференцированный зачёт
З ₂ классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
З ₃ нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
З ₄ организационно-правовые формы юридических лиц;	Проверочная работа № 1 Дифференцированный зачёт
З ₅ основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Проверочная работа № 1 Проверочная работа № 2 Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
З ₆ нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт
З ₇ понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Проверочная работа № 1 Дифференцированный зачёт
З ₈ порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Проверочная работа № 2 Дифференцированный зачёт
З ₉ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Проверочная работа № 2 Проверочная работа № 3 Проверочная работа № 4 Дифференцированный зачёт

З ₁₀ права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Проверочная работа № 1 Дифференцированный зачёт
З ₁₂ правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Проверочная работа № 1 Дифференцированный зачёт
З ₁₃ роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Дифференцированный зачёт