

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Утверждаю:
Директор

В.В. Сидоров

«16» *августа* 2021г.

Введено в действие приказом
от 15.09.2021 № 61 – ОД

ПСП – 03 – 21

**Положение о цикловых комиссиях
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Златоустовский индустриальный колледж им. П. П. Аносова»**

I. Общие положения

1.1 Цикловые комиссии - объединения преподавателей и мастеров государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова» (далее – профессиональная образовательная организация - ПОО) и территориально обособленных площадок (далее - ТОП);

1.2 Цикловые комиссии создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации Федерального Государственного Образовательного стандарта (далее - ФГОС), повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих;

1.3 Цикловые комиссии в своей работе руководствуются Уставом ПОО, ФГОС, настоящим Положением, и соответствующей документацией.

II. Направления деятельности

Основными направлениями деятельности цикловых комиссий являются:

2.1 Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин (далее - УД), междисциплинарных курсов (далее - МДК), профессиональных модулей (далее - ПМ), учебной и производственной практик (далее – УП, ПП): разработка рабочих программ УД, МДК, ПМ; программ УП, ПП; тематики курсового и дипломного проектирования; методических пособий, методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов, лабораторных работ и практических занятий, тематических планов и др.;

2.2 Разработка комплекта контрольно-оценочных средств по УД, МДК и ПМ, тестовых заданий, участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников ПОО;

2.3 Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания; подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещения учебных занятий, распространение передового педагогического опыта;

2.4 Обеспечение проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов;

2.5 Организация научно-исследовательской и творческой деятельности студентов;

2.6 Рассмотрение и рецензирование учебно-методических материалов

преподавателей;

2.7 Рассмотрение и обсуждение индивидуальных планов работы преподавателей, и других материалов, относящихся к компетенции цикловой комиссии.

III. Формирование, порядок работы ЦК, компетенция председателя ЦК

3.1 Цикловые комиссии формируются до начала нового учебного года. Их название, состав и численность утверждается приказом директора ПОО сроком на один учебный год. Педагогический работник ПОО может быть включен только в одну цикловую комиссию, но при необходимости может привлекаться к работе других комиссий;

3.2 Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей и мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в ПОО;

3.3 Периодичность проведения заседаний ЦК - 1 раз в два месяца или чаще при необходимости;

3.4 Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель.

Председатель цикловой комиссии назначается приказом директора ПОО, является членом методического совета ПОО.

На председателя цикловой комиссии возлагаются следующие обязанности:

- составление плана работы комиссии, отчетов и анализа работы комиссии;
- рассмотрение и подготовка к утверждению тематических планов педагогов;
- учебно - методическое обеспечение образовательного процесса;
- организация контроля за качеством проводимых занятий;
- руководство работой по подготовке КОС для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов;
- руководство подготовкой и проведения декадных мероприятий и мероприятий по развитию научно-исследовательского и творческого потенциала студентов (олимпиады, конкурсы и т.д.),

- подготовка и проведение заседаний ЦК;
- ведение протоколов заседаний цикловой комиссии;
- подготовка необходимых материалов к аттестации педагогических работников;

3.5 Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, начальник отдела ОКР, заведующий отделением ППКРС;

3.6 Члены цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

IV. Документация

4.1 Каждая цикловая комиссия ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы ЦК формируется на учебный год и утверждается заместителем директора ПОО по учебно-методической работе;
- отчет о работе представляется в конце учебного года на методическом совете ПОО;
- протоколы заседаний комиссии;
- индивидуальные планы преподавателей;
- отчеты о внутренних аудитах учебных занятий;

– график проведения декадных мероприятий, внутренних олимпиад и др. материалы, входящие в круг деятельности ЦК.

Принято Советом ПОО
протокол № 136 от 15.09.2021