

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

Утверждаю:
Директор
_____ В.В. Сидоров
« _____ » _____ 2024г.

Введено в действие приказом
от 02.12.2024 г. № 176 – ОД

П – 101 – 24

**Положение
о порядке присвоения квалификации по образовательным программам среднего
профессионального образования, реализуемым в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»**

I. Общие положения

1.1 Положение регулирует процесс присвоения квалификации по специальности (профессии) при освоении профессиональных модулей студентами, получающими среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) по специальности (профессии) среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (далее – профессиональная образовательная организация – ПОО);

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и профессиям (далее – ФГОС);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 года № 534 Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение
- Положений единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и ОКПДТР (ОК 016-94);
- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37);
- Профессиональными стандартами;
- Уставом ПОО и другими локальными актами ПОО;

1.3 Положение предназначено для введения единых подходов к организации учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в ПОО в части освоения основной программы профессионального обучения по должности служащего (профессии рабочего);

1.4 Положение регулирует процесс присвоения квалификации по специальности (профессии) при освоении профессиональных модулей (далее - ПМ) студентами, получающими среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО), в соответствии с ФГОС;

1.5 Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессиональных модулей должно соответствовать требованиям единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), отражая степень освоения профессиональных действий по специальности (профессии);

1.6 Субъектами системы присвоения квалификации являются студенты ПОО, в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

1.7 Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль (далее – ПМ);

1.8 Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника ПОО;

1.9 Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности ПОО, но они реализуются с учетом специфики специальностей и профессий по конкретным профессиональным модулям.

II. Организация присвоения квалификации

2.1 Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности (профессии), определяется ОПОП СПО;

2.2 Организация присвоения квалификации проходит по результатам промежуточной аттестации, итогам освоения ПМ (или нескольких модулей), который включает в себя проведение практики; государственной итоговой аттестации выпускников (далее - ГИА);

2.3 Формой аттестации по ПМ является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена (квалификационного) является готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП СПО в целом, и принятие однозначного решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен», оценка;

2.4 Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа или дневника по практике, характеристики профессиональной деятельности студента на практике с указанием видов работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;

2.5 По результатам экзамена (квалификационного), ГИА оформляется отдельный протокол, содержащий итоги освоения профессионального модуля, профессии рабочего, должности служащего и присвоение квалификации;

2.6 В случае, если квалификация может быть присвоена только по итогам освоения нескольких или всех профессиональных модулей, протокол по присвоению квалификации оформляется после освоения последнего из них или ГИА;

2.7 Квалификационные требования к рабочим разрядам устанавливаются по Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) работ и должностей служащих, профессий рабочих, действующему на момент применения и профессиональными стандартами;

2.8 Экзаменуемый в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой должности служащего, профессии рабочего, самостоятельно выполняет характерные работы для данного вида производства из числа указанных в разделах «Примеры работ», «Характеристика работ», или равнозначные им по сложности исполнения работы и устно отвечает на вопросы из раздела «Должен знать». Если при проведении экзамена (квалификационного), ГИА в силу специфики организации производства по должности служащего, профессии рабочего, нет возможности организовать практическое выполнение некоторых видов работ, то в этом случае учитываются результаты прохождения производственной практики и оценка руководителя практики по данным видам работ;

2.9 Присвоение квалификации и установление разряда или уровня утверждается приказом директора ПОО на основании решения аттестационной комиссии.

III. Организация работы аттестационной комиссии

3.1 Для проведения квалификационного экзамена приказом директора ПОО создается аттестационная комиссия численностью не более 5 человек. Аттестационная комиссия создается по каждой специальности (профессии). Присвоение квалификации по должности служащего, профессии рабочего, проводится с участием работодателей. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по УПР; руководитель площадки, представитель работодателя; ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы соответствующей специальности (профессии); мастера производственного обучения.

Государственная экзаменационная комиссия для проведения ГИА по специальности (профессии) может одновременно осуществлять функции аттестационной комиссии (по присвоению квалификации);

3.2 Место работы аттестационной комиссии (по присвоению квалификации) устанавливается – ПОО;

3.3 Для проведения квалификационного испытания разрабатываются необходимые экзаменационные материалы;

3.4 Основные требования к разработке оценочных материалов:

- должны отражать содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений по профессии рабочего, должности служащего;
- разрабатываются мастерами производственного обучения, преподавателями профессиональных модулей с привлечением представителя работодателей и должны включать: перечень вопросов или комплект экзаменационных билетов, задания практического характера;
- составляются на основе рабочих программ учебной практики и (или) производственной практики (практики по профилю специальности) и квалификационной характеристики (требований) по рабочей профессии, должности служащего и квалификации Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС);

3.5 К аттестации на заседании аттестационной комиссии на присвоение должности служащего, рабочей профессии, допускаются:

- по ППССЗ студенты, успешно освоившие все элементы ПМ «Выполнение/Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», установленным в перечне;
- по ППКРС студенты, освоившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

IV. Порядок присвоения рабочей квалификации, категории служащих

4.1 Решение об итоговой оценке результатов квалификационных испытаний и о присвоении студентам квалификационного разряда, категории, уровня по должности служащего, рабочей профессии, принимается аттестационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена всеми студентами. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равного разделения голосов членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии;

4.2 Критериями для присвоения квалификационного разряда или уровня рабочей профессии и категории по данной должности служащих являются:

- качество сдачи квалификационных испытаний, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки обучающихся по профессии, должности – соответствие уровня подготовки студента по профессии, должности квалификационным требованиям ЕТКС;

4.3 Решение заседания квалификационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 1). Протокол подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации;

4.4 Если студент не продемонстрировал навыки и знания, требуемые квалификационной характеристикой, не выполнил нормы выработки во время выполнения практической квалификационной работы, допустил брак, нарушил требования безопасности труда или не продемонстрировал их знание и т. д., квалификационная комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен студентом не сдан и рабочая профессия, должность служащих не присваивается;

4.5 Решение аттестационной комиссии о присвоении рабочей профессии и квалификационного разряда, должности служащих и категории, по студентам, успешно прошедшим квалификационные испытания, объявляется приказом по ПОО (Приложение 2).

V. Документы по присвоенной квалификации

5.1 Выпускникам, получающим СПО по программам подготовки специалистов среднего звена или программам подготовки квалифицированных рабочих, которым присвоена квалификация по профессии или должности служащего при освоении профессиональных модулей, при выпуске вместе с дипломом о СПО выдается свидетельство, о присвоении квалификации установленного образца (Приложение 3);

5.2 Студентам, отчисленным до окончания срока обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, которым была присвоена квалификация при освоении профессиональных модулей, выдается свидетельство о квалификации установленного образца при выдаче документов об отчислении;

5.3 Документ о квалификации оформляется на основании протокола о присвоении квалификации;

5.4 Выдаваемые документы регистрируются в журнале учета выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, в отделе кадров ПОО обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Принято Советом ПОО
протокол № 160 от 02.12.2024 г.

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания Аттестационной комиссии ГБПОУ «ЗлатИК им. П. П. Аносова»
 в составе председателя _____
 и членов 1. _____
 2. _____

от « » 20 г. по проведению квалификационного экзамена студентов
ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П. Аносова»
по специальности (профессии)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Профессия	Присваиваемая квалификация
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Председатель комиссии _____

Члены комиссии 1. _____

МП 2. _____

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова»

наименование организации

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
.....

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
..-П	чч.мм.20. г.

о присвоении разрядов (уровней)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. По результатам квалификационного экзамена от чч.мм.20_ (протокол № ..) присвоить разряды (уровни) по рабочим профессиям, должностям служащих студентам групп _____ специальности (профессии) _____ согласно списку:

код, наименование специальности(профессии)

Фамилия, имя, отчество	Профессия	Разряд

Директор колледжа

В.В.Сидоров

