

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П.Аносова»	Утверждаю: Директор <u>_____</u> В.В.Сидоров « <u> </u> » 2024 г.
---	---

Введено в действие приказом
от 02.12.2024 г. № 176 – ОД

П – 62 – 24

**Положение
о порядке реализации права на обучение по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренное обучение
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (далее – Положение) устанавливает порядок реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» (далее - профессиональная образовательная организация – ПОО);

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515 – ЗО «Об образовании в Челябинской области», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказом Министерства Просвещения РФ от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ПОО и другими локальными нормативными актами ПОО;

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок реализации права на обучение по индивидуальному учебному плану, студентов, к которым относятся:

- студенты, лица осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

- обучающиеся, лица осваивающие программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющие основного общего образования и не достигшие двадцати трех лет;

- слушатели, лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

1.4 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться ПОО для реализации прав студентов на обучение в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по индивидуальным учебным планам. Индивидуальный учебный план (далее — ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента;

1.5 Настоящее положение определяет организацию ускоренного обучения в пределах образовательных программ СПО для студентов:

- имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего,
- имеющих уровень практической работы предшествующей подготовки и опыт работы;
- имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации;
- завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации;

1.6 Ускоренное обучение реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности (профессии), учебным планом ПОО по соответствующей форме обучения;

1.7 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных студентом, претендующим на ускоренное обучение. ПОО разрабатывается ИУП по образовательной программе, предусматривающей ускоренное обучение.

II. Порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 ИУП студента (студентов) ПОО представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом (студентами) самостоятельно. ИУП включает перечень дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК) профессиональных модулей (далее - ПМ), практики с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности или профессии в конкретном учебном году;

2.2 Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана;

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по усвоению дисциплин, МДК и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки;

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории студентов. ИУП оформляется студенту:

- при переводе студента с одной образовательной программы на другую (внутри ПОО);
- при восстановлении студента, отчисленного ранее из ПОО;
- при переводе из других ПОО включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- при переводе студента на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;
- в связи с необходимостью трудоустройства (по получаемой профессии, специальности);
- с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов;
- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин;

2.5 ИУП предоставляется студентам на срок, указанный в заявлении студента или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану. При формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года;

2.6 В случае невыполнения студентом или студентами утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по УР вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП;

2.7 При переводе на индивидуальный учебный план в ПОО студентов по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в ПОО на новых условиях.

III. Организация образовательного процесса по ИУП

3.1 Перевод на ИУП осуществляется на основании личного заявления студента, или его родителей (законных представителей), в котором указываются основания перевода на индивидуальный учебный план (Приложение 1). Заявление согласовывается с зам.директора по УР и утверждается приказом директора ПОО;

3.2 Заведующий отделением/начальник ООКР, совместно с преподавателями дисциплин, МДК и ПМ составляет ИУП и осуществляет контроль над его выполнением (Приложение 3);

3.3 Индивидуальный учебный план утверждается приказом директора ПОО (Приложение 2).

Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй - хранится в учебной части, третий вместе с заявлением и необходимыми документами (справками) – в личном деле студента;

3.4 На основании ИУП заведующим отделением разрабатывается индивидуальный календарный учебный график, в котором указываются сроки изучения дисциплин, МДК, ПМ, учебной и производственной практик образовательной программы (Приложение 4);

3.5 По согласованию со студентом устанавливаются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в рамках освоения образовательной программы.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов устанавливается ИУП;

3.6 Специалистом отдела кадров колледжа (художественно-технологическая, машиностроительная площадки)/заведующими отделением (индустриальная площадка), ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов и индивидуальных учебных графиков, в котором записывается Ф.И.О. студента, группа, № приказа, сроки выполнения, фактическое выполнение ИУП, роспись зав. отделением;

3.7 Учебные предметы (дисциплины, модули, учебные курсы), освоенные в процессе обучения, отмечаются в зачетной книжке студента;

3.8 При реализации образовательных программ ПОО обеспечивает студента программой учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), методическими рекомендациями по изучению учебного предмета, образовательными ресурсами, обеспечивающими все виды работы в соответствии с программой учебного предмета, в том числе электронными образовательными ресурсами;

3.9 По окончании освоения учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), студент проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной ИУП;

3.10 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП;

3.11 Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации;

3.12 Классный руководитель или мастер ПО группы, в которой обучается студент, переведённый на ИУП, обязан:

- осуществлять постоянный контроль выполнения студентом ИУП;
- систематически информировать родителей (законных представителей) студента и заведующего отделением о выполнении студентом ИУП;

3.13 Заведующий отделением/начальник ООКР отслеживает результаты обучения по ИУП с отметкой в индивидуальном календарном учебном графике (допусках студентов к экзамену).

IV. Обязанности студентов по ИУП

4.1 Студенты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме;

4.3 Студенты несут личную ответственность за добросовестное выполнение ИУП с момента его подписания;

4.4 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к неосвоению образовательной программы. Студент, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из ПОО в соответствии с Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ПОО.

V. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ СПО

5.1 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления студента об ускоренном обучении по ИУП (Приложение 1);

5.2 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается зам. директора по УР, по представлению заведующим отделением на основе перезачета дисциплин, МДК, ПМ, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, ОК и ПК, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля;

5.3 Перезачет осуществляется после зачисления студента в соответствии учебно – программной документацией по специальности (профессии) на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении. Перезачет может осуществляться путем аттестации студента в форме собеседования, тестирования или иной форме оценки, определяемой ПОО;

5.4 Результаты аттестации студента в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляется приказом директора ПОО по представлению заместителя директора по УР (Приложение 2). В приказе устанавливается срок обучения по ИУП в пределах образовательной программы СПО;

5.5 Записи об аттестованных дисциплинах, МДК, ПМ, по всем видам практик заносятся заведующим отделением/начальником ООКР в зачетную книжку студента и индивидуальный календарный учебный график (Приложение 4). При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку, а по окончании ПОО – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименование и объемы аттестованных УД, МДК, ПМ и каждого вида практики указываются в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения;

5.6 Возможно положительное решение о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае заведующий отделением или учебной частью составляет индивидуальный календарный учебный график, в котором указываются сроки ликвидации

задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО;

5.7 Заведующий отделением/начальник ООКР контролирует ускоренное обучение студента или группы студентов в пределах образовательной программы СПО и отслеживает результаты обучения по ИУП с отметкой в индивидуальном календарном учебном графике (допусках студентов к экзамену);

5.8 Если студент, получающий образование по ИУП, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе, то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

VI. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

6.1 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который формирует индивидуальную траекторию обучения студента;

6.2 ИУП разрабатывается ПОО для одного студента или группы студентов на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов предшествующей практической подготовки, способностей студента, его опыта работы;

6.3 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается ПОО самостоятельно;

6.4 ПОО вправе для студентов предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который разрабатывается заведующим отделением/начальником ООКР для одного студента или группы студентов и утверждается директором ПОО;

6.5 ИУП предусматривает объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается ПОО.

Принято Советом ПОО
протокол № 160 от 02.12.2024 г.

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план

Директору ГБПОУ
«ЗлатИК им. П.П.Аносова»
Сидорову В.В.

от студента _____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу перевести меня на (ускоренное) обучение по индивидуальному учебному плану с _____ семестра 20_/_20_ учебного года для продолжения обучения по программе среднего профессионального образования по специальности, профессии _____
в связи с _____

Дата «____» 20__ г.

(Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение (перечень документов, подтверждающих ходатайство о переводе на индивидуальный учебный план *прикладываются в соответствии с основаниями*):

1. Диплом о среднем профессиональном образовании или высшем образовании;
2. Академическая справка;
3. Медицинская справка (лист нетрудоспособности);
4. Заключение ВТЭК;
5. Ходатайство спортивных организаций и (или) других организаций с приложением графиков спортивной подготовки и выступлений;
6. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
7. и т.д.

Согласовано:

Заместитель директора по УР
_____ / _____
Дата «____» 20__ г.

Приложение 2

Форма приказа для перевода на индивидуальный учебный план

**ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им.
П.П.Аносова»**

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

наименование организации

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ

об утверждении индивидуального учебного плана _____
(Ф.И.О.)

На основании личного заявления, документов о предшествующем уровне образования (и пр.), представленных студентом _____ курса, обучающегося по _____ форме обучения по программе среднего профессионального образования по специальности (профессии) _____ со сроком обучения _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести _____ на (ускоренное) обучение по индивидуальному
(Ф.И.О.)
учебному плану с «____» 20_г.
2. Считать _____ выполнившим учебный план по следующим учебным
(Ф.И.О.)
предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам:

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, ПМ, практик	Форма промежуточной аттестации	Объем ауд. нагрузки	Оценка

3. Разработать и утвердить учебный план студента

4. Заведующему отделением _____:
(Ф.И.О.)

1) составить индивидуальный календарный учебный график;

2) зарегистрировать индивидуальный календарный учебный график студента
в журнале регистрации индивидуальных учебных графиков;
(Ф.И.О.)

5. Контроль за исполнением приказа возложить на _____
(Ф.И.О.)

Директор ГБПОУ «ЗлатИК им.П.П.Аносова»

/ В.В.Сидоров

(подпись)

С приказом ознакомлен:

Форма индивидуального учебного плана

Утвержден
Приказом ГБПОУ
«ЗлатИК им. П.П.Аносова»
№ _____ от _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»

по программе среднего профессионального образования (программе подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих)

по специальности, профессии _____
 по программе _____ подготовки
 студента _____
 (Ф.И.О.)

Квалификация: _____

Форма обучения: _____

Нормативный срок обучения: _____

Сокращённый срок обучения: _____

Профиль получаемого профессионального образования: _____

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по УД и МДК	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				

2. План учебного процесса

индекс	наименование циклов, УД, МДК, ПМ, практик	учебная нагрузка (час.)					распределение обязательной нагрузки по курсу и семестрам					
		формы промежуточной	максимальная	Самостоятельная	Обязательная аудиторная в т.ч			1 курс		2 курс		
					всего	занят.	Лаборатория	курсовых	проектов	семестр	семестр	семестр

							17 нед	22 нед	16 нед	23 нед	16 нед	14 нед
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл											
СГ.01												
СГ.02												
ОП.00	Общепрофессиональный цикл											
ОП.01												
ОП.02												
ОП.03												
ОП.05												
ОП.06												
ПМ.00	Профессиональный цикл											
ПМ.01												
МДК 01.01.												
УП.01												
ПП. 01												
ПМ.02												
МДК 02.01.												
МДК 02.02.												
УП.02												
ПП. 02												
ПМ.03												
МДК 03.01												
МДК 03.02												
УП.03												
ПП. 03												
всего:												

ПДП	Преддипломная практика						
ГИА	Государственная итоговая аттестация						
		Дисциплин и МДК					
		Практики					
		Производственной практики					
		Преддипломной практики					
		Экзаменов					
		Диф.зачётов					
		Зачётов					
Государственная итоговая аттестация							
1. Программа базовой подготовки							
1.1. Дипломная работа (проект)							
1.2. Демонстрационный экзамен							

С учебным планом ознакомлен, согласен _____ Ф.И.О.

(подпись студента)

«_____» _____ 20____ г.

Форма индивидуального календарного учебного графика

ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П.Аносова»

Индивидуальный календарный учебный график

Студента _____ (Ф.И.О.) _____ группы
Специальности, профессии _____

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики учебного плана изучаются студентом в соответствии с индивидуальным учебным планом, утвержденным приказом ГБПОУ «ЗлатИК им. П.П.Аносова» от _____ № _____, регистрационный № _____ в журнале регистрации индивидуальных планов обучения.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин,	Учебная нагрузка (час.)			Ф.И.О. преподавателя	Форма промежуточной аттестации	Дата промежуточной аттестации	Оценка (цифрой и прописью)	Роспись ответственного
		максимальная	самостоятельная	авиторная					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл								
СГ.01									
СГ.02									
ОП.00	Общепрофессиональный цикл								
ОП.01									
ОП.02									
ПМ.00	Профессиональный цикл								
ПМ.01									
МДК 01.01.									
УП.01									
ПП.01									
ПМ.02									
МДК 02.01.									
МДК02.02									
УП.02									
ПП.02									

С индивидуальным календарным учебным графиком
ознакомлен, согласен _____ Ф.И.О.
(подпись студента)
" _____ " _____ 20 _____ г.